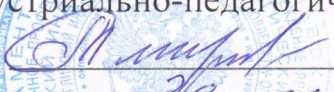



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
УГЛИЧСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО Угличского
индустриально-педагогического колледжа
 Т.М. Смирнова
Приказ от «30» сентября 20 20 г.
№ 38а/01-03



**ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ
ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ
ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
СТАНДАРТОВ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ И (ИЛИ)
ПОЛУЧАЮЩИМИ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает общие требования к информационно-библиотечному обслуживанию обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), регламентирует пользование учебниками, учебными пособиями на абонементе и в читальном зале, а также определяет права и обязанности обучающихся и библиотеки государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Угличского индустриально-педагогического колледжа (далее – Колледж).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ГОСТ Р 7.0.60-2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения», утвержденным приказом Росстандарта от 18.09.2020 № 655-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации»;
- Уставом ГПОУ ЯО Угличского индустриально-педагогического колледжа;
- Положением о библиотеке Колледжа.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

- библиотека – структурное подразделение образовательной организации, выполняющее информационную, культурную и просветительскую функции, располагающее организованным фондом документов и предоставляющее их во временное пользование обучающимся и сотрудникам образовательной организации;
- библиотечный фонд – совокупность документов различного назначения и статуса, организационно и функционально связанных между собой, подлежащих учету, комплектованию, хранению и использованию в целях библиотечного обслуживания обучающихся и сотрудников образовательной организации;
- учебное издание – издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся разного возраста и уровня образования;
- учебник – учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебного предмета, курса дисциплины (модуля) или части учебного

предмета, курса дисциплины (модуля), соответствующее рабочей учебной программе;

- учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник.

1.4. В образовательной организации в целях обеспечения реализации образовательных программ формируется библиотека, в том числе цифровая (электронная) библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

1.5. Порядок доступа к библиотечному фонду, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой устанавливаются в соответствии с Положением о библиотеке Колледжа, законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

1.6. Колледж обеспечивает реализацию академического права на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами обучающихся образовательной организации, в том числе осваивающих учебные дисциплины, предметы, курсы (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги.

2. Права и ответственность обучающихся, пользующихся учебниками и учебными пособиями

:

2.1. К обучающимся, осваивающим учебные дисциплины, предметы, курсы, модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, в Колледже относятся:

- обучающиеся, осваивающие программы дополнительной подготовки;
- студенты, получающие платные образовательные услуги в рамках ФГОС (студенты заочной формы обучения и студенты, обучающиеся по договорам о полном возмещении затрат на образовательные услуги).

2.2. Списки учебников и учебных пособий по учебной дисциплине, предмету, курсу (модулю) за пределами ФГОС или для получения платной образовательной услуги доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных дисциплин, предметов, курсов (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

2.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года при наличии их в библиотечном фонде в достаточном количестве на срок до одного года или на период освоения учебной дисциплины, предмета, курса (модуля).

2.4. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательском формуляре, который оформляется заведующим библиотекой Колледжа. Вкладыши с записями о

выданных учебниках и учебных пособиях хранятся в читательских формулярах обучающихся.

2.5. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении – проинформировать об этом сотрудника библиотеки.

2.6. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Колледжа.

2.7. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

2.8. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, компенсируют ущерб в порядке, определенном локальным актом – Положением о библиотеке ГПОУ ЯО Угличского индустриально-педагогического колледжа.

2.9. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в Колледже конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров;
- пользоваться базами данных и лицензионными программными продуктами, доступ к которым имеется в Колледже;
- использовать технические средства библиотеки, предназначенные для коллективного пользования.

2.10. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила этикета и культуру поведения;
- бережно относиться к учебникам, учебным пособиям и другим видам изданий, полученным из библиотечного фонда библиотеки;
- возвращать учебники, учебные пособия и другие виды изданий, полученные из библиотечного фонда библиотеки, в установленные сроки;
- не делать подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы;
- не нарушать расстановки в фондах открытого доступа;
- не допускать порчи электронных носителей информации.