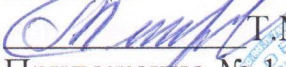


Утверждаю
директор ГПОУ ЯО Угличский
индустриально-педагогический
колледж


Т.М. Смирнова
Приложение № 1 к приказу
от 16.09.2020 № 35 б /01-03



Регламент по работе педагогических работников и студентов в сети Интернет в ГПОУ ЯО Угличском индустриально-педагогическом колледже

1. Общие положения

1.1. «Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания работников и студентов ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж (далее - Колледж). Работники и студенты допускаются к работе на бесплатной основе.

1.2. К работе в сети Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительную регистрацию у лаборанта кабинета информатики.

1.3. Выход в сеть Интернет осуществляется:

- во время занятий (по указанию преподавателя или мастера производственного обучения);
- вне занятий (под контролем ответственного лица).

1.4. Предоставление сеанса работы в сети Интернет осуществляется через «рабочее место преподавателя, мастера производственного обучения или ответственного лица» по локальной сети на основании предварительной заявки или при наличии свободных мест.

1.5. Учет выхода в сеть Интернет ведется с помощью программного обеспечения и журнала учёта доступа. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному за выход в сеть Интернет.

2. Правила работы

2.1. Для доступа в сеть Интернет и использования информационных ресурсов пользователю необходимо соблюдать ряд правил.

2.1.1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора.

2.1.2. Перед выходом в Интернет необходимо обратиться ответственному за выход в сеть Интернет за разрешением для работы в сети.

2.1.3. При наличии свободных мест, после регистрации, посетителю предоставляется Рабочее место.

2.1.4. Процедура регистрации и учета ресурсов сети Интернет:

- проводится во внеурочное время; (в урочное время - отвечает педагог, фиксирует система контент-фильтрации);
- осуществляется работником, ответственным и организующим доступ к ресурсам сети Интернет;
- фиксируется в соответствующем журнале.

2.1.5. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

2.1.6. Отправка электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на устройства памяти осуществляется у преподавателя, мастера производственного обучения или ответственного лица. Устройства памяти должны предварительно проверяться на наличие вирусов.

2.1.7. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное на рабочем месте.

2.1.8. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.1.9. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

2.1.10. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования ответственным за выход в сеть Интернет.

2.1.11. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.

2.1.12. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

2.1.13. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

2.1.14. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния, пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении - пользователь лишается доступа в сеть Интернет.

2.1.15. При возникновении технических проблем с работой в сети Интернет пользователь обязан поставить в известность преподавателя, мастера производственного обучения, лаборанта кабинета информатики или ответственного лицо.

3.3.2. Иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах Колледжа.

3.3.3. Работать в сети Интернет во вне учебное время согласно графика работы кабинета информатики (графика выхода в сети Интернет во вне учебное время) в течение одного часа. При необходимости время работы может быть продлено по согласованию с заведующим кабинетом.

3.3.4. Сохранять полученную информацию в указанный каталог на жестком диске, на съемные носители, предварительно проверенные на вирусы.

3.4. Пользователям ресурсов сети Интернет запрещается:

3.4.1. Обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).

3.4.2. Осуществлять любые сделки через сеть Интернет;

3.4.3. Осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без специального разрешения.

3.4.4. Устанавливать программное обеспечение.

3.4.5. Изменять конфигурацию и настройки компьютера.

3.4.6. Включать, выключать и перезагружать компьютер.

3.4.7. Распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4.8. Осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров (сетей), находящихся в Колледже и за ее пределами.

3.5. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, студент обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, мастеру производственного обучения или ответственному лицу, проводящему занятие. Преподаватель, мастер производственного обучения или ответственное лицо обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя, мастера производственного обучения или ответственного лица;

- направить информацию о не категорированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;

- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;

- информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

3.6. Лица, сознательно не соблюдающие настоящие Правила, лишаются возможности использовать ресурсы сети Интернет на базе школы сроком на 1 месяц.

3.7. При нанесении материального ущерба локальной сети Колледжа и оборудованию, обеспечивающему выход к ресурсам сети Интернет на базе Колледжа, пользователь (законный представитель) несет материальную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.