

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя

Совета колледжа

_____ Соловьев С.Я.

« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО

Угличского индустриально-

педагогического колледжа

_____ Т.М.Смирнова

Приказ от 14.11.2024 г. № 42/01-03

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке допуска собаки-проводника в ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж

г. Углич

2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-проводника в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Угличском индустриально-педагогическом колледже (далее Учреждение) разработано в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995г. № 181ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в Учреждение собаки-проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником;
- порядок действий работников и сотрудников ЧОП при посещении Учреждения лица с собакой-проводником.

2. Требования к допуску в собаки-проводника

2.1. Допуск собаки-проводника в Учреждение возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Учреждения владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как проводника:

2.2.1. паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-проводников и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);

2.2.2. ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;

2.2.3. наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-проводником

3.1. В Учреждении рекомендуется предусмотреть для собаки-проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-проводника должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода.

3.3. Выгул собаки на территории Учреждения запрещен. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных сооружений.

4. Порядок действий работников при посещении Учреждения лицом с собакой-проводником

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Учреждение маломобильных групп населения и инвалидов по телефонам, указанным на официальном сайте ГПОУ УИПК, «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-проводника;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-проводника на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-проводником без предупреждения ответственный дежурный по Учреждению по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-проводником.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории Учреждения.

4.4. Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Форма паспорта на собаку-проводника.

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета



Внутренние левая и правая стороны паспорта

7 см	Наименование и адрес организации, выдавшей паспорт <hr/>	10 см																		
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Сведения о собаке-проводнике</td> </tr> <tr> <td>кличка</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>учетный №</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>№ микрочипа</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>порода</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>пол</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>окрас</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>дата рождения</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Особые отметки</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"> программа обучения собаки-проводника в том числе дополнительная подготовка </td> </tr> </table>		Сведения о собаке-проводнике		кличка	_____	учетный №	_____	№ микрочипа	_____	порода	_____	пол	_____	окрас	_____	дата рождения	_____	Особые отметки	_____
Сведения о собаке-проводнике																				
кличка	_____																			
учетный №	_____																			
№ микрочипа	_____																			
порода	_____																			
пол	_____																			
окрас	_____																			
дата рождения	_____																			
Особые отметки	_____																			
программа обучения собаки-проводника в том числе дополнительная подготовка																				
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Сведения о владельце собаки-проводника</td> </tr> <tr> <td>фамилия</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>имя</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>отчество</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>адрес</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;"> _____ (должность, руководитель организации, выдавшей паспорт) </td> </tr> <tr> <td>подпись</td> <td>_____ (ФИО руководителя организации)</td> </tr> <tr> <td>МП</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Дата выдачи</td> <td>« _____ » _____</td> </tr> </table>		Сведения о владельце собаки-проводника		фамилия	_____	имя	_____	отчество	_____	адрес	_____	_____ (должность, руководитель организации, выдавшей паспорт)		подпись	_____ (ФИО руководителя организации)	МП	_____	Дата выдачи	« _____ » _____	
Сведения о владельце собаки-проводника																				
фамилия	_____																			
имя	_____																			
отчество	_____																			
адрес	_____																			
_____ (должность, руководитель организации, выдавшей паспорт)																				
подпись	_____ (ФИО руководителя организации)																			
МП	_____																			
Дата выдачи	« _____ » _____																			

На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.