

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГПОУ ЯО Угличского  
индустриально – педагогического колледжа  
Смирновой Т.М. от 07.09.2020 № 336/01-03

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о практической подготовке обучающихся ГПОУ ЯО Угличского**  
**индустриально-педагогического колледжа**

## 1. Общие положения

1.1. Положение практической подготовке обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок прохождения учебной и производственной практики студентами Угличского индустриально - педагогического колледжа (далее – Колледж), регламентирует деятельность всех субъектов, участвующих в ее организации и проведении.

1.2. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. (Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962).

1.3. Практическая подготовка может быть организована (Часть 7 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962):

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

1.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.5. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.6. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.7. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией высшего образования самостоятельно в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962.).

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

1.9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.11. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

1.12. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.13. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая

2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

1.14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.15. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

1.16. Учебная и производственная практика – часть образовательного процесса, которая обеспечивает комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, профессии среднего профессионально образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы по следующим специальностям и профессиям СПО реализуемым в Колледже:

специальность 44.02.01 Дошкольное образование

специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

специальность 49.02.01 Физическая культура

специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

специальность 43.02.10 Туризм

профессия 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

профессия 43.01.09 Повар, кондитер

1.17. Все этапы практики, предусмотренные государственными требованиями, должны быть выполнены.

1.18. Требования Положения обязательны для применения во всех подразделениях Колледжа всеми должностными лицами и сотрудниками в части их деятельности. Связанной с организацией и проведением учебной и производственной практики.

1.19. Требования Положения распространяются на руководителей и педагогов организаций на основе договоров о сотрудничестве с Колледжем, в

соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых норм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию.

1.20. Данный документ является основополагающим при разработке программ, рекомендаций по учебной и производственной практике по специальностям, реализуемым в Колледже.

## **2. Термины и сокращения.**

ОК – общая компетенция

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования

ОО- образовательная организация

ПК – профессиональная компетенция

ПМ- профессиональный модуль

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

ФГОС СПО – Федеральные государственный стандарт среднего профессионального образования

## **3. Виды практики**

3.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО являются: учебная практика и производственная практика.

3.2. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках освоения ПМ программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Продолжительность и сроки проведения учебной практики определяются учебным планом.

3.3. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практику по профилю специальности и преддипломную практику.

3.3.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках освоения ПМ ОПОП СПО углубленной подготовки по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности или профессии. К практике по профилю специальности относится практика, включенная в профессиональные модули учебного плана по специальности.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

3.3.2. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (в педагогическом отделении), к сдаче демонстрационного экзамена (в индустриальном отделении).

Преддипломная практика проводится после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Преддипломная практика является обязательной для всех студентов всех форм обучения.

3.3.3. Продолжительность и сроки проведения каждого из видов производственной практики определяются рабочим учебным планом.

3.3.4. Летняя практика студентов Колледжа является частью производственной практики по профилю специальностей 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 49.02.01 Физическая культура и прописана в программе практики по ПМ. Проводится такая практика в летних оздоровительных лагерях.

#### **4. Программа практики**

4.1. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, рабочими программами практики.

4.2. Программы практики являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Программы практики разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, согласовываются с работодателем, утверждаются директором колледжа.

4.3. Содержание рабочих программ практики ежегодно пересматривается в соответствии с содержанием профессиональных модулей по реализуемым специальностям с учетом запросов потребителей образовательных услуг (образовательных организаций, работодателей), а также на основе анализа эффективности проведения практики в предыдущий период.

4.4. Программы практик по профессиям могут корректироваться (в пределах требования ФГОС) в зависимости от особенностей деятельности предприятий, организаций, являющихся базой практики.

4.5. Общий объем времени на проведение учебной и производственной практики определяется ФГОС СПО и рабочим учебным планом по специальности, профессии.

#### **5. Организация практики**

5.1. Практика во всех ее видах направлена на:

- выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с основной профессиональной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена;

- непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами основными видами профессиональной деятельности в соответствии с программой каждого вида практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

5.2. Базами практики являются образовательные организации разных типов, предприятия и организации различных форм собственности, которые соответствуют требованиям для проведения практики по специальности, профессии.

5.3. Сотрудничество колледжа с базовыми организациями, предприятиями осуществляется на основе договора.

5.4. Оплата труда преподавателей колледжа, которые являются руководителями группы студентов-практикантов, мастеров производственного обучения производится в соответствии с действующим законодательством на основании приказов директора колледжа.

5.5. Расчет рабочих часов руководителей групп студентов –практикантов из числа работников образовательных организаций осуществляется в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

5.6. Оплата труда педагогов образовательных организаций, привлекаемых к руководству практикой студентов, производится в соответствии с действующим законодательством, на основе заключенных договоров, представленных отчетов и актов выполненных работ.

5.6.1. По специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 49.02.01 Физическая культура:

- за показательный урок, занятие, мероприятие, проведенный учителем школы, оплачивается 1,5 часа (подготовка и проведение);

-за пробный урок, занятие, мероприятие, проводимые студентом, учителю оплачивается 2 часа (консультация и анализ);

-за руководство подгруппой практикантов в ходе учебной практики (кроме практики показательных уроков, занятий, мероприятий) педагогическим работникам базы практики, оплачивается за фактически отработанное время, но не более 2-х часов в день;

-за руководство преддипломной практикой:

учителям 1-4 классов оплачивается по 10 часов в неделю за каждого практиканта за весь период практики;

учителям 5-11 классов оплачивается по 8 часов в неделю за каждого практиканта за весь период практики;

за руководство подгруппой практикантов за весь период практики «Первые дни ребенка в школе» оплачивается учителю школы 22 часа.

5.6.2. По специальности 44.02.01 Дошкольное образование:

-воспитателям дошкольных образовательных организаций х-за каждого практиканта оплачивается за фактически отработанное время, но не более 2-х часов в день практики;

-за руководство преддипломной практикой воспитателям дошкольных образовательных организаций за каждого практиканта оплачивается 10 часов в неделю (2 часа в день практики).

-за руководство летней педагогической практикой воспитателям дошкольных образовательных организаций за каждого практиканта оплачивается 1 час за день практики.

5.6.3. На специальностях 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы и 43.02.10 Туризм руководство практикой от организаций не оплачивается.

5.6.4. К прохождению практики по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах , 49.02.01 Физическая культура, 44.02.01 Дошкольное образование допускаются студенты прошедшие медицинский осмотр.

5.6.5. Продолжительность рабочего дня студента в период каждого вида практики не должна превышать 6 часов.

5.6.6. Формы отчетности по итогам практики: дневник практики с выполненными видами работ, аттестационный лист, характеристика, портфолио с конспектами, проектами, технологическими картами пробных занятий, уроков, мероприятий и т.д. (для педагогического отделения)

5.6.7. Успеваемость студентов по каждому виду практики оценивается отметкой за выполнение видов работ в соответствии с программой практики, за освоение студентами общих и профессиональных компетенций.

5.6.8. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации по профессиональному модулю.

5.6.9. Предусматривается следующая документация по практике:

- программы практики по специальностям;
- годовой план учебно-производственной работы;
- график учебного процесса;
- расписание практики;
- график консультаций с методистами;
- приказы о закреплении руководителей групп студентов-практикантов, мастеров производственного обучения за базами практики;
- приказы о распределении студентов по базам практики;
- журнал инструктажа по охране труда;
- журнал успеваемости студентов по практике (отдельный на каждую группу на весь период обучения);
- документация по контролю практики;
- документация по оплате работы с практикантами работников базовых образовательных организаций.

## **6. Виды практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы специалистов среднего звена**

### **6.1. Учебная практика**

6.1.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретения первоначального

практического опыта. К учебной практике педагогических специальностей относятся следующие виды учебной практики: практика наблюдений, ознакомительная, полевая практика, подготовка к летней практике.

6.1.2. Учебной практикой руководят преподаватели колледжа.

6.1.3. Учебная практика студентов специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы проводится в учебных лабораториях колледжа.

6.1.4. Учебная практика студентов специальности 43.02.10 Туризм проводится на базе учебной фирмы «Колледж-тур» и в туристических фирмах города Углич.

6.1.5. Учебная практика студентов специальностей 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 49.02.01 Физическая культура проводится в базовых образовательных организациях.

6.1.6. Подготовка к летней педагогической практике с целью обучения студентов работе с детьми в летний период в учреждениях детского летнего отдыха, учреждениях дополнительного образования, осуществляется в специально созданной «Школе вожатых» на базе колледжа.

6.1.7. У студентов специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах проводится полевая практика с целью формирования умений применять знания о природных особенностях и закономерностях функционирования основных природных сообществ родного края в естественных условиях.

6.2. Производственная практика

6.2.1. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

6.2.2. Производственная практика осуществляется в базовых образовательных организациях, предприятиях и фирмах.

6.2.3. Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта.

6.2.4. Производственная практика осуществляется под руководством преподавателей колледжа и работников базовых организаций.

6.2.5. Производственная практика осуществляется под руководством преподавателей колледжа и работников базовых организаций. К практике по профилю специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 49.02.01 Физическая культура (педагогической) относятся: психолого-педагогическая практика, практика по внеучебной воспитательной работе, практика по внеклассной работе, летняя практика, практика «Первые дни ребенка в школе».

6.2.6. Летняя педагогическая практика, обучающихся по специальностям 42.02.02 Преподавание в начальных классах и 49.02.01 Физическая культура, направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта работы с детьми в летний период. Базой практики являются загородные и городские учреждения отдыха и оздоровления детей в летний период, образовательные организации разного типа.

6.2.7. Практика пробных уроков, занятий, мероприятий по специальностям 42.02.02 Преподавание в начальных классах, 49.02.01 Физическая культура и

44.02.01 Дошкольное образование . Основной задачей практики является формирование у студентов умений планирования, организации и проведения уроков, занятий. Мероприятий, других форм учебной и внеучебной деятельности.

6.2.8. При наличии вакантных должностей, соответствующих программе практики, студенты на период практики могут зачисляться в штат организаций с выплатой заработной платы по занимаемой должности.

6.2.9. Студентам-сиротам и студентам, оставшимся без попечения родителей в течение производственной практики производятся выплаты из расчета минимального размера оплаты труда, установленного трудовым законодательством.

### **6.3. Производственная практика (преддипломная)**

6.3.1. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

6.3.2. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

6.3.3. Преддипломная практика производится, как правило, в базовых организациях и по месту жительства. Во время преддипломной практики студенты выполняют требования и задачи программы практики.

6.3.4. По итогам преддипломной практики выставляется отметка.

6.3.5. Во время преддипломной практики студенты могут быть трудоустроены на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

6.3.6. Допуск студентов к преддипломной практике осуществляется педагогическим советом колледжа. К преддипломной практике допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план специальности.

6.3.7. Студентам-сиротам и студентам, оставшимся без попечения родителей в течение преддипломной практики производятся выплаты из расчета минимального размера оплаты труда, установленного трудовым законодательством.

## **7. Виды практики обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих**

### **7.1. Учебная практика**

7.1.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

7.1.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских и лабораториях колледжа.

7.1.3. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и преподавателями соответствующих междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

7.1.4. Учебная практика проводится в соответствии с графиками учебного процесса.

7.1.5. Перед началом практики со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности с оформлением в журнале вводного инструктажа.

7.1.6. Продолжительность рабочего дня студентов во время учебной практики, не связанной с выполнением производственного труда, должна быть не более 6 часов в день.

7.1.7. Учебная практика проходит в форме практических занятий или уроков производственного обучения.

## 7.2 Производственная практика

7.2.1. Производственная практика направлена на формирование у студента общих профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

7.2.2. Производственная практика проводится на предприятиях и организациях, а также в учебно-производственных мастерских колледжа.

7.2.3. Предприятия и организации, на которых осуществляется прохождение производственной практики, должны соответствовать специальности (профессии) и виду практики, иметь отрасли и сферы деятельности, предусмотренные программой практики, располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

7.2.4. Продолжительность рабочего дня во время производственной практики для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

7.2.5. Содержание производственной практики определяет рабочая программа профессионального модуля и программа практики.

7.2.6. Сроки проведения производственной практики устанавливаются графиком учебного процесса.

7.2.7. При наличии вакантных должностей, соответствующих программе практики, студенты на период практики могут зачисляться в штат предприятий, организаций с выплатой заработной платы по занимаемой должности.

7.2.8 По итогам практики выставляется отметка, которая выставляется наставником или мастером производственного обучения на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, качества отчета по практике, выполнения индивидуального задания, характеристики и предварительной отметки руководителя практики о организации – базы практики.

7.2.9. По результатам производственной практики оформляется аттестационный лист, который заполняется руководителем практики от предприятия, организации – базы практики или наставником.

## **8. Руководство практикой.**

8.1. В организации и проведении практики участвуют: Угличский индустриально-педагогический колледж и базовые учреждения.

8.2. Директор колледжа:

-обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за содержанием и проведением практики;

-утверждает в учебном плане все виды и этапы практики;

-утверждает графики учебного процесса, включающие в себя график практики на учебный год;

-издает приказы по вопросам организации и проведения практики обучающихся колледжа.

8.3. Заведующий практикой:

-организует заключение договоров с базовыми организациями и предприятиями;

-разрабатывает совместно с преподавателями колледжа программы практики, контролирует их выполнение;

-составляет годовой план-учебно-производственной работы, планы практики, расписание практики;

-определяет базовые организации и предприятия для проведения всех видов практики;

-участвует в подборе преподавателей, мастеров производственного обучения для руководства группами студентов-практикантов;

-организует инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями по охране труда, правилами противопожарной безопасности, технике безопасности и санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами;

-обеспечивает своевременное прохождение студентами колледжа обязательного медицинского осмотра;

-осуществляет контроль деятельности всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;

-контролирует ведение документации по практике;

-утверждает отчеты студентов-практикантов по результатам практики;

-выставляет совместно с руководителями групп студентов-практикантов итоговые отметки за практику;

-проводит совместно с руководителями групп студентов-практикантов итоговые конференции по практике;

-готовит сведения на оплату педагогическим работникам базовых образовательных организаций за руководство практикой.

8.4. Руководители групп студентов-практикантов:

-осуществляют разработку программ, содержания и планируемых результатов отдельных видов практики, а также методического обеспечения к ним (дневников, методических рекомендаций и пр.);

-разрабатывают формы отчетности и оценочный материал прохождения практики; осуществляют инструктаж работников базовых организаций, привлекаемых для работы с обучающимися, проводят методический допуск к практике по профилю специальности и преддипломной практике;

- распределяют обучающихся на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль за их профессиональной деятельностью;

- знакомят обучающихся с базами практики; осуществляют методическую подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в соответствии с содержанием отдельных видов практики;

- консультируют обучающихся, утверждают конспекты их пробных уроков и занятий;

- наблюдают за работой-студентов-практикантов, анализируют ее и оценивают совместно с работниками баз практики;

- проверяют отчетную документацию обучающихся и оценивают ее;

- совместно с работниками баз практики составляют характеристики и выставляют отметку (зачет) студентам-практикантам;

- заполняют журналы практики; предоставляют отчеты по результатам прохождения отдельных видов практики;

- принимают участие в подведении итогов практики и проведении заключительных конференций;

- осуществляют непосредственное руководство и контроль за деятельностью студентов в период прохождения практики;

- осуществляют профориентационную работу в период практики;

- вносят предложения по совершенствованию организации и проведения практики;

- осуществляют взаимодействие с работниками баз практики;

- несут ответственность за реализацию программ практики и за качество подготовки выпускников к профессиональной деятельности.

#### 8.5. Руководители базовых организаций:

- осуществляют общее руководство практикой, заключают договоры на организацию и проведение практики;

- проводят инструктаж студентов-практикантов по охране труда на предприятии, в организации;

- предоставляют практикантам места для прохождения практики;

- контролируют работу учителей, воспитателей и других специалистов по руководству деятельностью практикантов;

- осуществляют совместно с руководителями групп студентов-практикантов процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных в ходе прохождения практики;

- утверждают аттестационные листы и характеристики.

#### 8.6. Педагоги базовых образовательных организаций:

- знакомят студентов-практикантов с основными видами профессиональной деятельности;

- знакомят с планированием учебно-воспитательной работы, с методическим обеспечением образовательного процесса;

- знакомят с учебной документацией; знакомят с составом класса, группы, характеристиками обучающихся, воспитанников;

- проводят показательные занятия, уроки, мероприятия;

- определяют темы уроков, занятий и других мероприятий;

- консультируют практикантов, заверяют конспекты, проекты пробных уроков, занятий, мероприятий;

- присутствуют на уроках, занятиях, мероприятиях, анализируют и выставляют отметки;

- осуществляют совместно с руководителем группы процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, составляют характеристики студентов по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

#### 8.7. Мастера производственного обучения:

- проводят инструктаж по технике безопасности;

- распределяют практикантов на рабочие места, организуют и контролируют их самостоятельную работу;

- контролируют выполнение студентами программы практики;

- наблюдают за работой практикантов, анализируют и оценивают ее;

- оценивают качество освоения каждого вида профессиональной деятельности;

- поддерживают учебную дисциплину, режим посещения практики;

- участвуют в разработке форм отчетности и оценочного материала прохождения практики;

- совместно с наставниками базовых организаций и предприятий осуществляют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в ходе прохождения практики;

- совместно с наставниками базовых предприятий и организаций формируют аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, составляют характеристики студентов по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;

- заполняют журнал успеваемости по практике.

#### 8.8. Наставники, руководители структурных подразделений базовых предприятий и организаций:

- оказывают помощь студентам в освоении профессий;

- знакомят с современными методами и приемами труда;

- обучают профессиональному мастерству;

- контролируют выполнения производственных заданий;

- обучают рациональной организации труда, эффективному использованию нового оборудования;

- содействуют установлению трудовых отношений;

- воспитывают у студентов чувство личной ответственности за порученный участок работы;

- составляют характеристику на студента-практиканта.

## 9. Права и обязанности студентов колледжа

### 9.1. В период прохождения практики студенты обязаны:

-полностью выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;

-соблюдать правила внутреннего распорядка действующие в базовых организациях и предприятиях;

-соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

-проходить обязательные медицинские осмотры;

-выполнять распоряжения администрации базовых предприятий и организаций;

-соблюдать режим рабочего времени, предусмотренный учебным планом, графиком учебного процесса, программой практики;

-присутствовать на всех видах практики согласно расписанию;

-составлять конспекты уроков, занятий, мероприятий, других видов деятельности, согласовывать их с педагогами базовых образовательных организаций и утверждать у руководителя группы студентов-практикантов;

-вести дневник практики по установленной колледжем форме;

-представлять по итогам практики установленные формы отчетности;

-проходить процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных в ходе практики;

-соблюдать культуру внешнего вида;

-соблюдать правила культуры поведения, общепринятые нормы в общении с работниками базовых предприятий и организаций.

9.2. Студенты имеют право обращаться к администрации, преподавателям колледжа по вопросам организации практики.

9.3. Студенты, не прошедшие хотя бы один из видов практики, не допускаются к сессии. Студенты выпускных групп, имеющие задолженности по какому-либо виду практики, не допускаются к прохождению преддипломной практики.

## **10. Расследование несчастных случаев в период прохождения практики**

10.1. В соответствии со статьей 227 ТК РФ, обучающийся является «участником производственной деятельности работодателя».

10.2. Расследованию в установленном порядке, как несчастные случаи, подлежат события, в результате которых были получены: телесные травмы, в том числе нанесенные другим лицом, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и их конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими работоспособности либо смерть пострадавших.

10.3. При несчастных случаях работодатель (представитель) обязан:

-немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

-принять неотложные меры по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

-сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц;

-немедленно проинформировать о несчастном случае органы и организации, указанные в федеральных законах и иных нормативных правовых актах, а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего;

-принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования в соответствии с правилами.