

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УГЛИЧСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ И СОТРУДНИКАМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

*для специальности 44.02.01 Дошкольное образование*

Углич, 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_ Т.М. Смирнова

Заместитель директора

по учебной работе

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 050144 *Дошкольное образование*.

Организация-разработчик: **ГОУ СПО ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж**

**Разработчики:** Смирнова Т.М., к.п.н., преподаватель методической цикловой комиссии психолого-педагогических дисциплин

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>12</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

### 1.1. Область применения примерной программы

Примерная программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 050144 «Дошкольное образование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Примерная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка и курсы повышения квалификации) для воспитателей дошкольных образовательных учреждений, а также для профессиональной подготовки по очно-заочной, заочной формам и в форме экстерната по специальности СПО 050144 «Дошкольное образование».

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

– руководства работой помощника воспитателя.

**уметь:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

**знать:**

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения:**

всего – 144 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 24 часов;
- учебной и производственной практики – 72 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Раздел 1. Взаимодействие воспитателя с родителями.	230	120	70		40		0	48
ПК 4.5.	Раздел 2. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ОУ	98	40	20		24		0	24
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	72							72
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>16</b>		<b>24</b>		<b>0</b>	<b>72</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел ПМ 1.</b> «Взаимодействие воспитателя с родителями»			
<b>МДК 1.</b> «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения»			
<b>Тема 1.1.</b> Основы семейного воспитания	<b>Содержание</b>		2,3
	Предмет, задачи и методы семейного воспитания. История становления и ведущие тенденции развития семейного воспитания. Понятия «семья», «брак», «семейные отношения». Функции, структура и динамика как основные психологические характеристики семьи. Факторы нарушения функций семьи. Эволюция семьи в истории человеческого общества. Особенности современной семьи.		
	<b>Практические занятия</b>		
	Социально-психологические особенности современной семьи		
<b>Тема 1.2.</b> Нормативно – правовые документы в области семейного воспитания.	<b>Содержание</b>		
	НПД различного уровня: международного, федерального, регионального, локального. Формирование супружеской пары. Теории выбора брачного партнёра. Задачи и особенности молодой семьи. Брачно-семейная адаптация: понятие, структура, общие адаптационные способности, критерии адаптированности супругов. Понятие и классификация супружеских отношений. Супружеские конфликты, виды, причины, пути разрешения. Ревность и супружеские измены. Развод как социально-психологический феномен. Причины разводов. Влияние развода родителей на детей. Повторные браки.		



	<b>Практические занятия</b>		
	Составление характеристики конкретной семьи по заданной схеме.		
<b>Тема 1.3.</b> Психология взаимоотношений родителей и детей в семье.	<b>Содержание</b>		
	Детско-родительские отношения. Специфика семейного воспитания. Задачи и содержание семейного воспитания. Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка. Семья и ребенок: возрастная динамика отношений. Типы семейных взаимоотношений. Родительское отношение к дошкольнику. Родительское отношение к школьнику. Взаимоотношения супругов и детей со старшим поколением в семье. Психологические методы изучения семейных отношений и положения ребенка в структуре межличностных отношений в семье.		
	<b>Практические занятия</b>		
	Диагностика межличностных отношений в семье.		
<b>Тема 1.4.</b> Теоретические аспекты организации и реализации работы с родителями	<b>Содержание</b>		
	Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов. Возможные основания для работы с родителями. Основы планирования работы с родителями. Методы и приемы оказания педагогической помощи семье. Коррекция семейных отношений. Содержание и формы работы с семьей. Особенности проведения групповой работы с семьей. Родительские собрания как форма групповой работы с родителями. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. Консультирование как форма индивидуальной работы с семьей.		
	<b>Практические занятия</b>		
	Моделирование педагогических ситуаций		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.</b>			
<b>Примерная тематика домашних заданий</b>			
1. Осуществить диагностику детско-родительских отношений (используя не менее 3-х методик). Составить заключение по результатам диагностики			
2. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями (направление деятельности по выбору)			
3. Разработать модель взаимодействия воспитателя с родителями			
4. Составить сравнительную таблицу «Индивидуальные и групповые формы работы воспитателя с родителями»			
<b>Учебная практика</b>			
<b>Виды работ</b>			
1. Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими);			
2. Разработка тематики консультирования родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка			

<b>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)</b>			
<b>Виды работ</b> 1. Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими); 2. Проведение наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; 3. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; 4. Анализ процесса и результата работы с родителями; 5. Диагностика особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; 6. Организация и проводить разнообразные формы работы с семьей; 7. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий			
<b>Раздел ПМ 2.</b> «Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ОУ»			
<b>МДК 2.</b> «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения»			
<b>Тема 2.1.</b> Основы профессионально-педагогического общения в ДОУ.	<b>Содержание</b> (указывается перечень дидактических единиц)		
	Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ. Понятие профессионально-педагогического общения. Различные классификации стилей профессионально-педагогического общения. Формирование индивидуального стиля педагогического общения. Система профессионально-педагогических отношений в ДОУ. должностные обязанности помощника воспитателя. Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ профессионально-педагогических ситуаций 2. Моделирование эффективного профессионально-педагогического общения		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</b>			
<b>Примерная тематика домашних заданий</b> 1. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с сотрудниками ДОУ (направление деятельности по выбору)			

2.Разработать модель взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1.Планирование взаимодействия с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;		
<b>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности))</b> <b>Виды работ</b> 1.Анализ взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; 2. Составление плана руководства работой помощника воспитателя		
<p style="text-align: center;"><b>Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)</b></p> 1. Деятельность воспитателя по взаимодействию с родителями 2. Деятельность воспитателя по взаимодействию с сотрудниками 3. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам физического развития 4. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам социального развития 5. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам психического развития 6. Психолого-педагогические условия взаимодействия с семьями группы риска 7. Индивидуальное консультирование родителей как условие эмоционального развития ребенка дошкольного возраста 8. Родительское собрание как форма организации взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста 9. Индивидуальная работа с семьей в процессе взаимодействия 10. Педагогическая помощь семье по вопросам развития ребенка дошкольного возраста 11. Деятельность воспитателя с родителями детей, посещающими группы развития		
<p style="text-align: center;"><b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)</b></p>		
<b>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b> <b>Виды работ</b> 1. Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими); 2. Наблюдение за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; 3. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; 4. Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; 5. Руководство работой помощника воспитателя.	72	
<b>Всего</b>	328 )	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Теоретических и методических основ дошкольного образования», библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Теоретических и методических основ дошкольного образования»:

- стол преподавателя;
- стул офисный поворотный;
- ученические столы;
- ученические стулья;
- доска классная 3-х секционная;
- шкаф книжный 2-х секционный;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов, материалы для контроля (тесты, электронные тесты, тексты с заданиями и др.).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- интерактивный мультимедийный комплекс (интерактивная доска, мультимедийный проектор);
- магнитно-маркерная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- групповая комната ДОУ;
- методический кабинет ДОУ.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Андреева Т.В. Семейная психология: Учеб. пособие. – СПб.: Речь, 2005.
2. Арнаутова Е.П.: “Когда ребенок сводит взрослого с ума”, журнал Управление ДОУ №8 – 2005.
3. Бабушкина Т.М. «Математика. Нестандартные занятия». Изд.торговый дом «Корифей», 2009.
4. Дружинин В.Н. Психология семьи: 3-е изд. – СПб.: Питер, 2006.
5. Ежеквартальный научно-практический журнал. Психолог в детском саду, № 4-Обнинск, 2005.

6. Клепцова Е.Ю. Терпимое отношение к ребенку: психологическое содержание, диагностика, коррекция. – М.: Академический проект, 2005.
7. Крюкова С.В., Слободяник Н.П. Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь. Программы эмоционального развития детей дошкольного и младшего школьного возраста: Практическое пособие – М.: Генезис, 2008.
8. Лидерс А.Г. Психологическое обследование семьи: учеб. пособие-практикум для студ. фак. психологии высш. учеб. заведений / А.Г. Лидерс. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
9. Прохорова О.Г. Основы психологии семьи и семейного консультирования: Учебное пособие / Под общей ред. В.С. Торохтий. – М.: ТЦ «Сфера», 2005.
10. Шмидт В.Р. Психологическая помощь родителям и детям. Тренинговые программы.-М.: Детство-Пресс, 2007.
11. Эйдемиллер Э.Г., Добряков И.В., Никольская И.М. Семейный диагноз и семейная психотерапия. Учебное пособие для врачей и психологов. – СПб.: Речь, 2005.

Дополнительные источники:

1. Веччионе Г. Сделай сам! 100 самых интересных самостоятельных научных проектов [Текст]. / Пер. с англ.; Г. Веччионе. – М.: Астрель, 2004.
2. Григорьева А.А., Сметанина В.И. Социализация личности ребенка на основе взаимодействия семьи и детского сада / Мин-во образования РФ. Якутский гос. ун-т им. М.К. Аммосова; Под общ. ред. ак. РАО Г.Н. Волкова.- 2003.
3. Дерманова И.Б., Сидоренко Е.В. Психологический практикум. Межличностные отношения: Метод, рекомендации. - СПб., 2001.
4. Кон И. С. Ребенок и общество / И. С. Кон. — М., 1988.
5. Куликова Т. А. Семейная педагогика и домашнее воспитание / Т. А. Куликова. — М., 1989.
6. Леонов Н. И. Психология делового общения. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж Издательство НПО «МОДЭК», 2002.
7. Лобанов А.А. Основы профессионально-педагогического общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2002.
8. Маралов В.Г. Основы самопознания и саморазвития. – М.: Академия, 2004.
9. Мириманова М.С. Конфликтология. – М.: Академия, 2003.
10. Мудрик, А. В. Введение в социальную педагогику / А. В. Мудрик. — Пенза, 1994.
11. Мустафаева, Ф. А. Основы социальной педагогики / Ф. А. Мустафаева. — М., 2002.
12. Никитин Б. П., Никитина Л. А. Мы и наши дети. – М., 1988.
13. Психология делового общения. /Авт. - сост. Ю.А. Фомин. — Минск, 1999.
14. Семенов, В. Д. Социальная педагогика: история и современность / В. Д. Семенов. — Екатеринбург, 1993.
15. Семенова Е. М. Тренинг эмоциональной устойчивости педагога: Учебное пособие. – 2-е изд., доп. – М.: Изд-во института психотерапии, 2005.
16. Ситаров В.А., Маралов В.Г. Педагогика и психология ненасилия в образовательном процессе./Под. Ред. В.А.Сластенина. – М.:Академия, 2000.

17. Социальная педагогика: курс лекций / под ред. М. А. Галагузовой. — М., 2000.
18. Толкачев В. А. Теория и практика оптимизма. — Мн., 1997.
19. Узнадзе Д.Н. Психология установки. — СПб., 2001.
20. Шнейдер Л.Б. Психология семейных отношений. Курс лекций. — М.: Апрель – Пресс, Изд-во ЭСМО – Пресс, 2000.
21. Шорыгина Т.А. «Точные сказки» .Формирование временных представлений. Москва 2004.

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебные занятия проводятся в кабинете «Теоретических и методических основ дошкольного образования», производственная практика проводится на базе дошкольных образовательных учреждений.

Консультационная помощь для обучающихся организуется во внеаудиторное время.

---

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное педагогическое образование, ученую степень, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические работники дошкольных образовательных учреждений, имеющих высшее профессиональное педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности не менее 3-х лет.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Определение целей и задач работы с родителями. Создание плана (циклограмму) работы с родителями и методических рекомендаций, пособий и др. для родителей.	Экспертная оценка планов, методических рекомендаций и др. Пополнение раздела портфолио профессиональных достижений.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Владение навыками психолого-педагогического, семейного консультирования. Установление психологический контакт с родителями. Консультирование по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. Ведение отчетной документации по результатам индивидуальных консультаций с родителями.	Экспертная оценка практического занятия в форме ролевой игры по направлению «Индивидуальное консультирование родителей» по определенной проблеме.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и образовательном учреждении.	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий. Оформление информационных стендов, выставок, образовательных достижений детей	Экспертная оценка проведенных разнообразных форм работы с семьей и их результативности. Пополнение раздела портфолио профессиональных достижений.



<p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<p>Проведение диагностики процесса взаимодействия с родителями с целью его коррекции. Осуществление психолого-педагогического анализа процесса и результатов работы с родителями . Внесение изменений в процесс взаимодействия с родителями на основе анализа.</p>	<p>Экспертная оценка защиты проекта по результатам педагогической практике «Работа с родителями».</p>
<p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<p>Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения: медицинский работник, логопед, педагог-психолог, заведующий ДОУ и др. Использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения. Организация профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<p>Экспертная оценка отчет по педагогической практике по координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Участвует в профессионально-значимых мероприятиях (конференции, форумы и т.д.) Определят значимость освоения ОПОП для дальнейшей профессиональной деятельности</p>	<p>Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению</p>

		<p>квалификации.          Портфолио,          рейтинговые и          экспертные листы,          журналы          обучающихся,          Защита УИРС          ГИА</p>
	<p>Участствует в профессионально-значимых мероприятиях (конференции, форумы и т.д.)          Планирует трудоустройство по профессию</p>	<p>Психологическое анкетирование,          наблюдение,          собеседование          Наблюдение за процессами оценки и самооценки,          видение путей самосовершенствования,          стремление к повышению квалификации.          Портфолио,          рейтинговые и экспертные листы,          журналы обучающихся,          Защита УИРС          ГИА</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Эффективно организует собственную деятельность;          Разрабатывать календарно-тематический план в соответствии с целью и задачами деятельности</p>	<p>Наблюдение за организацией деятельности          Экспертиза календарно-тематического плана</p>
	<p>Выбирает эффективные способы решения в зависимости от профессиональной задачи          Аргументирует выбор способа решения профессиональной задачи</p>	<p>Презентация отчета          Наблюдение за организацией деятельности          Круглый стол,          конференция по результатам практики</p>

	Анализирует эффективность способа и результат решения профессиональной задачи	Презентация отчета Наблюдение за организацией деятельности Круглый стол, конференция по результатам практики
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Анализирует профессиональную ситуацию и определяет возможные риски	Наблюдение за организацией деятельности Презентация аналитических материалов
	Фиксирует нестандартную профессиональную ситуацию Демонстрирует готовность к решению нестандартных ситуаций Определяет возможные способы решения нестандартной ситуации Выбирает наиболее оптимальный способ решения, аргументирует выбор способа	Наблюдение за организацией деятельности ГИА конференция по результатам практики отчет по результатам практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использует разнообразные источники информации (учебно-методические пособия, монографии, периодич. печать, интернет и т.д.) Подбирает необходимое количество источников информации в соответствии с профессиональной задачей	Наблюдение за организацией работы с информацией Подготовка докладов и сообщений по уч. дисциплинам Выполнение УИРС Защита ВКР
	Систематизирует, обобщает имеющуюся информацию, Сопоставляет точки зрения различных авторов, Делает выводы, Определяет свою позицию по проблеме, аргументирует ее	Выполнение УИРС Защита ВКР ГИА Экспертные и рейтинговые листы
ОК 6. Работать в коллективе и команде,	Устанавливает контакт с членами группы,	Наблюдение за процессом

взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Организует совместную деятельность, является ее активным участником, Определяет свою позицию в зависимости от группы и ситуации, Принимает личность каждого члена группы, учитывает позицию каждого участника	взаимодействия, Диагностика межличностных отношений в группе, Выполнение проектной деятельности, КТД и т.д.
	Владеет и использует интерактивные технологии в профессиональной деятельности Создает доброжелательную атмосферу в детском коллективе, Владеет методиками сплочения коллектива и команды, Предупреждает и разрешает конфликтные ситуации	Ролевые игры, Диагностика, Проектная деятельность, КТД, Наблюдение занятий, Самоанализ занятий, деятельности, Конференция по практике
	Устанавливает психологический контакт с субъектами взаимодействия, Выбирает эффективную стратегию взаимодействия в зависимости от ситуации, Использует разнообразные средства общения (визуальные, аудиальные и т.д.)	Диагностика, Наблюдение за процессом общения, Ролевые игры, Экзамен по уч. дисциплине, ГИА, Защита УИРС, ВКР