

Рабочая программа дисциплины
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ (НЕМЕЦКИЙ) ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....Error! Bookmark not defined.

1. Общая характеристикаError! Bookmark not defined.

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**Error! Bookmark not defined.**

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**Error! Bookmark not defined.**

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....Error! Bookmark not defined.

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**Error! Bookmark not defined.**

2.2. Содержание дисциплины.....**Error! Bookmark not defined.**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫError! Bookmark not defined.

3.1. Материально-техническое обеспечение.....**Error! Bookmark not defined.**

3.2. Учебно-методическое обеспечение**Error! Bookmark not defined.**

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫError! Bookmark not defined.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный (немецкий) язык в профессиональной деятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный (немецкий) язык в профессиональной деятельности»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной.

Дисциплина «Иностранный (немецкий) язык в профессиональной деятельности» включена в *обязательную часть* социально-гуманитарного цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения 	-

¹Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	текстов профессиональной направленности	
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²	106	106
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	2	2
Всего	108	108

²Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Я и моя учеба		16	
Тема1. Я студент индустриально-педагогического колледжа. Моя учеба. Наш колледж	Содержание учебного материала	16	ОК 9
	1.Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Я студент индустриально-педагогического колледжа. Моя учеба. Наш колледж». Словообразование: сложные существительные. Грамматика: Простое прошедшее время глагола – Präteritum.Сложное прошедшее время – Perfekt. Спряжение модальных глаголов. Инфинитив с zu и без zu. Инфинитивные обороты.		
	2.Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного, в том числе, профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных аудио- и видеотекстов, соответствующих тематике обучения; диалог-ролевая игра по теме, участие в беседе на знакомые темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме). Составление экскурсии по колледжу.		
	3. Письмо. Сочинение по теме в форме личного письма.		
	4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке		

	5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие 1. Обучение на отделении «Преподавание в начальных классах» в колледже. Учебный день Расписание занятий. Самостоятельная работа после занятий. Изучающее чтение текстов по теме.	2	
	Практическое занятие 2. Индустриально-педагогический колледж. Изучающее и поисковое чтение текстов по теме. Составление экскурсии по колледжу.	2	
	Практическое занятие 3. Индустриально-педагогический колледж. Составление экскурсии по колледжу	2	
	Практическое занятие 4. Диалогическое высказывание в ролевой игре «Я студент индустриально-педагогического колледжа».	2	
	Практическое занятие 5. Урок немецкого языка в колледже. Значение владения иностранным языком для современного человека. Работа с текстами по теме. Составление монологического высказывания «Я учу немецкий язык».	2	
	Практическое занятие 6. Учись учиться (основные приемы, помогающие в изучении иностранного языка: способы запоминания иноязычных слов, правила перевода текста, умения находить выделять основную информацию, готовить пересказ). Поисковое чтение по теме. Диалогическое высказывание в ролевой игре по теме «Изучение немецкого языка в колледже».	2	
	Практическое занятие 7, 8. Написание сочинения в форме личного письма об учебе в колледже.	4	
Раздел 2. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка		36	

Тема 1. Система образования в России	Содержание учебного материала	16	ОК 09
	1.Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в России» (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы). Профессиональная лексика и терминология. Словообразование: основные суффиксы и префиксы существительных, прилагательных, глаголов. Грамматика: Прилагательные, их склонение, наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Причастия 1 и 2. Распространенное определение. Образование и способы перевода на русский язык.		
	2.Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).		
	3.Письмо. Составление буклета; сочинение-рассуждение.		
	4.Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.		
	5.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
В том числе практических занятий и лабораторных работ	16		

	Практическое занятие 9. Система дошкольного образования в России	2	
	Практическое занятие 10. Система школьного образования в России	2	
	Практическое занятие 11. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты	2	
	Практическое занятие 12. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке	2	
	Практическое занятие 13. Начальная школа будущего. Презентация буклета	2	
	Практическое занятие 14. Система СПО и ВПО в России	2	
	Практическое занятие 15. Поисковое чтение «BildunginRussland»	2	
	Практическое занятие 16. Сочинение-рассуждение «GrundschuleundFamilie»	2	
Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка	Содержание учебного материала	20	ОК 09
	1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в стране/странах изучаемого языка», (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы), «Права ребенка». Профессиональная лексика и терминология. Грамматика: Система времен глагола в немецком языке. Управление глаголов. Предлоги в немецком языке. Управление предлогов.	20	
	2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).		
	3. Письмо. Аннотация; кластер; буклет.		
	4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов		

	профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.		
	5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 17. Система дошкольного образования в Германии.	2	
	Практическое занятие 18. Система школьного образования в Германии.	2	
	Практическое занятие 19. Система СПО и ВПО в Германии	2	
	Практическое занятие 20. Ознакомительное чтение: текст «Образование в Германии»	2	
	Практическое занятие 21. Поисковое чтение: текст «Образование в Австрии и Швейцарии»	2	
	Практическое занятие 22. Известные колледжи ФРГ	2	
	Практическое занятие 23. Рейтинг самых престижных вузов мира	2	
	Практическое занятие 24. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Образование для детей с ОВЗ»	2	
	Практическое занятие 25. Сравнительная характеристика систем образования в России и в ФРГ. Кластер	2	
	Практическое занятие 26. Изучающее чтение: текст «Конвенция о правах ребёнка»	2	
Раздел 3. Профессиональная деятельность специалиста		34	
Тема 1. Профессиональное образование	Содержание учебного материала	34	ОК 09
	1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Моя будущая профессия». Профессиональная лексика и терминология. Типы вопросов в немецком языке и построение ответов на них Грамматика: Сочинительная связь в предложении, порядок слов, основные сочинительные союзы.		

2.Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов, соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).		
3.Письмо. Сочинение-рассуждение; аннотация статьи; письменный ответ на вопросы; письменный перевод профессионального текста		
4.Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.		
5.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
В том числе практических занятий и лабораторных работ	34	
Практическое занятие 27. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»	2	
Практическое занятие 28. Портрет современного учителя начальных классов. Составление диалога по теме «Современный учитель. Какой он?»	2	
Практическое занятие 29, 30. День в современной начальной школе. Новые виды оборудования. Работа с немецкоязычной терминологией	4	
Практическое занятие 31. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
Практическое занятие 32. Собеседование при приёме на работу.	2	
Практическое занятие 33, 34. Перевод профессионального текста.	4	

	Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания		
	Практическое занятие 35, 36. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 37, 38. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 39. Перевод аутентичного текста «Обучение в Вальдорфской школе», ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 40. Перевод аутентичного текста об игровой деятельности в начальной школе. Ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 41. Поисковое чтение аутентичных текстов по теме, ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 42, 43. Изучающее чтение и анализ аутентичных текстов по теме, ответы на вопросы к тексту	4	
Раздел 4. Профессиональная документация на иностранном языке		20	ОК 09
Тема 1. Корреспонденция	Содержание учебного материала	10	
	1.Языковой материал. Реплики-клише речевого письменного этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка - личное письмо, письмо-запрос, отказ, заявка, благодарственное письмо, коммерческое предложение, ответ, сопроводительное письмо, письмо-заявление о приеме на работу. Грамматика: Сложноподчиненное предложение. Подчинительные союзы. Порядок слов в придаточном предложении. Дополнительные придаточные предложения. Придаточные предложения времени. Придаточные предложения причины, цели и следствия.		
	2.Письмо. Составление личного письма, письма-запроса, отказа, заявки, благодарственного письма, коммерческого предложения, ответа, сопроводительного письма по образцу.		
	3.Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов личного и деловых писем, построенных на изученном языковом материале		
	4.Учебно-познавательные умения. Использование переводных		

	(двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 44, 45. Правила оформления личного письма. Составление личного письма	4	
	Практическое занятие 46, 47. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Письмо-запрос, Отказ, Заявка, Благодарственное письмо, Коммерческое предложение, Письмо-жалоба).	4	
	Практическое занятие 48. Правила оформления сопроводительного письма (Anschreiben), письма-заявления о приеме на работу.	2	
Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков	Содержание учебного материала	10	ОК 09
	1.Языковой материал. Реплики-клише письменного речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (резюме, заявление, автобиография, анкетирование, заявки). Грамматика: Понятие пассивного залога. Образование пассива. Способы перевода на русский язык. Временные формы пассива.	10	
	2.Говорение и аудирование. Понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения.		
	3.Письмо. Составление резюме, заявления, автобиографии, анкет, заявки по образцу.		
	4.Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов резюме, заявлений, автобиографии, анкет и заявок на конкурсы, построенных на изученном языковом материале;		
	5.Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычных) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной		

	литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 49. Структура резюме. Составление резюме	2	
	Практическое занятие 50. Заявление. Виды заявлений	2	
	Практическое занятие 51. Автобиография	2	
	Практическое занятие 52. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	2	
	Практическое занятие 53. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный (е) в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Басова Н.В. Немецкий для колледжей Deutsch für Colleges: учебник/Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева – 24-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2019.- 346 с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для СПО / Г. Г. Ивлева, 2-е издание, испр, и доп.-М.: Издательство Юрайт,2020. - 264с. - Серия: Профессиональное образование
3. Катаев, С.Д. Грамматика немецкого языка, учебное пособие для СПО/ С.Д., Катаев, А.М. Катаева, 2-е издание, испр, и доп.-М.: Издательство Юрайт, 2020. - 119с. - Серия: Профессиональное образование
4. Миляева, Н.Н. Немецкий язык для колледжей (А1-А2): учебник и практикум для СПО / Н.Н. Миляева, Н. В. Кукина. -М.: Издательство Юрайт,2020. - 255с., - Серия: Профессиональное образование
5. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для СПО / Г. Г. Ивлева, 2-е издание, испр, и доп.-М.: Издательство Юрайт,2020. - 264с. - Серия: Профессиональное образование
6. Катаев, С.Д. Грамматика немецкого языка, учебное пособие для СПО/ С.Д., Катаев, А.М. Катаева, 2-е издание, испр, и доп.-М.: Издательство Юрайт, 2020. - 119с. - Серия: Профессиональное образование
7. Миляева, Н.Н. Немецкий язык для колледжей (А1-А2): учебник и практикум для СПО / Н.Н. Миляева, Н. В. Кукина. -М.: Издательство Юрайт,2020. - 255с., - Серия: Профессиональное образование

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Завьялова В., Ильина Л. Практический курс немецкого языка, Издательство:КДУ , 2020.
2. Завьялова В.М., Извольская И. В. - Грамматика немецкого языка. Краткий справочник. Издательство: КДУ. 2021.
3. Катаева, А.Г. Немецкий язык для гуманитарных специальностей: учебник и практикум для СПО/ А.Г. Катаева, С.Д. Катаев, В.А. Гандельман. – М.: издательство Юрайт, 2021, -318с. - Серия: Профессиональное образование.
4. [Овчинникова А. В., Овчинников А. Ф.](#) Новые 500 упражнений по грамматике немецкого языка. Издательство: [Лист Нью](#), 2006.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	- объективность анализа и эффективность применения профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	- объективность анализа и эффективность применения профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- объективность анализа и эффективность применения профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		

<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p>	<p>- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>
<p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	<p>- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно- правовой документации, стандартах</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>
<p>- особенности произношения;</p>	<p>- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>
<p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>