

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УГЛИЧСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.05 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ**  
*для специальности 43.02.10 Туризм*

Углич, 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_ Н.В. Гушина

Заместитель директора

по учебной работе

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 43.02.10 *Туризм* (углубленная подготовка)

Организация-разработчик: **ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж**

Разработчики:

**Иванова Лариса Михайловна, преподаватель методической цикловой комиссии иностранного языка и туризма, руководитель специализированного центра по компетенции Туризм**

**Лукьянчикова Алла Евгеньевна, преподаватель методической цикловой комиссии иностранного языка и туризма, заместитель директора по научно-методической работе**

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	5
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	12
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	13

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.05 Предоставление экскурсионных услуг

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 **Туризм (углубленной подготовки)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

#### *4.4.5. Предоставление экскурсионных услуг*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу.
- 5.2. Подготавливать экскурсионные материалы по теме экскурсий.
- 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.
- 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.
- 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.
- 5.6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- разработки и проведения экскурсии;
- подбора информации по заданной теме экскурсии;
- сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;
- заполнения бланка отчета о проведении экскурсии;

**уметь:**

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- определять ключевые позиции программы экскурсии;
- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;
- использовать офисные технологии;

- составлять «Пакет экскурсовода»;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;
- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;
- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;
- использовать микрофон и усилительную технику;
- соблюдать правила протокола и этикета;
- вести отчеты по установленной форме;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;
- выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;
- проводить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;
- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;
- проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);
- вести отчеты по установленной форме;

**знать:**

- экскурсионную теорию;
- технику подготовки экскурсии;
- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
- отечественную историю и культуру;
- методики работы с библиографическими материалами;
- техники поиска информационных материалов в сети Интернет;
- правила использования офисной техники;
- музейные организации по программе экскурсии;
- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;

- методику проведения экскурсий;
- методические приемы показа экскурсионных объектов;
- правила делового протокола и этикета;
- технику использования микрофона и усилительных средств;
- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта:
- характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;
- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
- основы психологии и физиологии человека;
- организации питания по маршруту экскурсии;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);
- формы установленной отчетности и правила их ведения;
- инструкции и правила техники безопасности.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:**

всего – **854 часа**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **708 час.**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **472 час.**;

самостоятельной работы обучающегося – **236 час.**;

учебной и производственной практики – **146 часов.**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Предоставление экскурсионных услуг*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Разрабатывать экскурсионную программу
ПК 5.2.	Подготавливать экскурсионные материалы по теме экскурсий
ПК 5.3.	Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги
ПК 5.4.	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии
ПК 5.5.	Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ
ПК 5.6.	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5, ПК 5.6	Раздел 1. Теоретические и практические основы информационно-экскурсионной деятельности	443	198	72		99	15	24	122	
ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4	Раздел 2. Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке	261	174	132	-	87	-	-	-	
ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 3. Инновационные формы проведения экскурсий	150	100	65	-	50	-	-	-	
ПК 5.1 – ПК 5.6.	Производственная практика (по профилю специальности), часов									
	Всего:	854	472	269		236	15	24	122	



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.05 Предоставление экскурсионных услуг

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
МДК 05.01.	<b>ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>321</b>	
Раздел 1.	<b>Теоретические основы организации экскурсионной деятельности</b>	<b>20 / 10</b>	
Тема 1.1. Введение в экскурсоведение	<b>Содержание</b>	2	
	1. Экскурсионная услуга и экскурсия. Методология экскурсионной деятельности.		
Тема 1.2. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии	<b>Содержание</b>	4	2
	1. Экскурсия как вид туристских услуг. Признаки экскурсии.		
	2. Функции экскурсии. Информационно-познавательная функция. Функция организации культурного досуга. Функция расширения культурно-технического кругозора. Функция формирования интересов человека. Воспитательная, коммуникативная, эстетическая функции.	4	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Методология экскурсионной деятельности.		
	2. Признаки экскурсии.		
3. Функции экскурсии. Кейсы.			
Тема 1.3. Классификация экскурсий	<b>Содержание</b>	6	3
	1. Основные признаки классификаций экскурсий. Классификация: по содержанию (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий. Отличия тематических экскурсий от обзорных и их тематика: исторические, экологические, искусствоведческие, литературные, архитектурно-градостроительные, рекламные экскурсии.		
	2. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения.	4	3
	<b>Практические занятия</b>		
1. Характеристика основных видов экскурсий			
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 1:</b> 1. Изучение лекционного материала 2. Реферирование дополнительной литературы по изучаемым темам 3. Подготовка сообщений 4. Выполнение заданий по подготовке к практическим занятиям <b>Тематика самостоятельной работы по разделу 1:</b> Методология экскурсионной деятельности. Признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий.	10	
Раздел 2.	<b>История и перспективы развития экскурсионного дела в мире, в России</b>	<b>16 / 8</b>	

<b>Тема 2.1. История развития туристско-экскурсионной деятельности в мире</b>	1. Зарождение экскурсии. Античные экскурсии.	4	
<b>Тема 2.2. Развитие экскурсионной деятельности в России</b>	1. Школьные экскурсии. Русская туристско-экскурсионная школа. Историография экскурсионного дела. Периоды развития экскурсионного дела. Дореволюционный, после революционный, этап советской школы экскурсоведения, этап развития экскурсионной деятельности в РФ.	6	
	<b>Практические занятия</b>	6	2
	1. Развитие туристско-экскурсионной деятельности в мире. 2. История развития экскурсионной деятельности в России.		
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 2:</b> 1. Изучение лекционного материала 2. Реферирование дополнительной литературы по изучаемым темам 3. Подготовка докладов 4. Выполнение заданий по подготовке к практическим занятиям <b>Тематика самостоятельной работы по разделу 1:</b> Развитие экскурсионного дела в России и в мире. История становления экскурсоведения.		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Организация деятельности по проектированию экскурсионных услуг</b>	<b>48 / 24</b>	
<b>Тема 3.1. Субъекты туристской индустрии на рынке экскурсионных услуг</b>	1. Виды предприятий, организующих экскурсионную деятельность. Структура экскурсионной программы обслуживания. Требования к экскурсионным услугам. 2. Модель управления проектом экскурсионного продукта.	10	
<b>Тема 3.2. Объекты экскурсионного показа и их характеристика</b>	1. Понятие и характерные черты объектов экскурсионного показа. 2. Классификация объектов экскурсионного показа. 3. Особенности организации экскурсионного обслуживания в музеях.	10	
<b>Тема 3.3. Этапы проектирования экскурсии</b>	1. Этапы проектирования экскурсии: выбор темы, формулировка названия, определение цели и задач экскурсии; составление библиографического списка и изучение литературы по теме; Отбор и изучение экскурсионных объектов; составление маршрута экскурсии; объезд или обход маршрута; подготовка контрольного и индивидуального текстов экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; определение методических приёмов проведения экскурсии; определение техники ведения экскурсии. 2. Заполнение технологической карты экскурсии.	16	
	<b>Практические занятия</b> 1. Структура экскурсионной программы обслуживания. 2. Классификация экскурсионных объектов. Заполнение карточек объектов. 3. Заполнение технологической карты экскурсии.	12	

	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 3:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение лекционного материала</li> <li>2. Реферирование дополнительной литературы по изучаемым темам</li> <li>3. Подготовка докладов</li> <li>4. Выполнение заданий по подготовке к практическим занятиям: заполнение карточек объектов, технологической карты экскурсии</li> </ol> <b>Тематика самостоятельной работы по разделу 1:</b> Особенности экскурсионной программы обслуживания. Классификация экскурсионных объектов. Этапы проектирования экскурсии.	24	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Методика проведения экскурсий</b>	<b>60 / 30</b>	
<b>Тема 4.1. Методика проведения экскурсий</b>	<b>Содержание</b>	12	3
	1. Методические приемы показа. Средства показа экскурсионных объектов		
	2. Методические приёмы рассказа		
	3. Особые методические приёмы проведения экскурсий		
	4. Техника проведения экскурсий. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию		
	<b>Практические занятия</b>	12	
1. Использование методического приема показа в экскурсии. Методика отбора элементов для показа в экскурсии.			
	2. Использование методического приема рассказа в экскурсии: методика отбора материала для рассказа в экскурсии.		
<b>Тема 4.2. Методические особенности подготовки экскурсий различного типа</b>	<b>Содержание</b>	24	3
	1. Методические особенности подготовки городской обзорной экскурсии		
	2. Методические особенности подготовки природоведческих экскурсий		
	3. Методические особенности подготовки историко-краеведческих экскурсий		
	4. Методические особенности подготовки архитектурно-градостроительных экскурсий		
	5. Методические особенности подготовки литературных экскурсий		
	6. Методические особенности подготовки производственных экскурсий		
	7. Методические особенности подготовки искусствоведческих экскурсий		
	8. Методические особенности подготовки музейных экскурсий		
	9. Методические особенности подготовки загородных экскурсий		
	<b>Практические занятия</b>	12	
1. Разработка городских обзорных экскурсий			
	2. Разработка экскурсий разного типа (на выбор)		
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 4:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение лекционного материала</li> <li>2. Реферирование дополнительной литературы по изучаемым темам</li> <li>3. Подготовка сообщений</li> <li>4. Выполнение заданий по подготовке к практическим занятиям: разработка экскурсий</li> </ol> <b>Тематика самостоятельной работы по разделу 4:</b> Классификация методических приемов в	30	

	экскурсионной деятельности. Методические особенности экскурсий различного типа.			
Профессиональные	<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> Наблюдение и анализ экскурсий различного типа: обзорной по городу, музейной и др. (на примере города Углича)			
<b>Раздел 5.</b>	<b>Организация профессиональной деятельности экскурсовода</b>		<b>22 / 11</b>	
<b>Тема 5.1. Правовые основы экскурсионной деятельности</b>	1.	Профессиональные стандарты качества работы экскурсовода и гида-экскурсовода	6	2
	2.	Правовые основы экскурсионной деятельности		
	3.	Современные требования к экскурсоводу		
<b>Тема 5.2. Функциональная структура профессиональной деятельности экскурсовода</b>	<b>Содержание</b>		10	2
	1.	Культура труда экскурсовода. Культура речи экскурсовода.		
	2.	Экскурсионная аудитория. Ожидания участников экскурсии. Обратная связь на экскурсии.		
	3.	Конфликтные ситуации на экскурсионном маршруте.	6	
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Профессиональный стандарт экскурсовода		
2.	Особенности взаимодействия экскурсовода с экскурсантами			
3.	Конфликтные ситуации на экскурсионном маршруте			
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 5:</b>		11	
	1.	Изучение лекционного материала и дополнительной литературы по темам раздела		
	2.	Подготовка выступлений		
	3.	Составление памятки экскурсовода		
	<b>Тематика самостоятельной работы по разделу 5:</b> Функциональная структура профессиональной деятельности экскурсовода. Особенности взаимодействия экскурсовода с экскурсантами.			
<b>Раздел 6.</b>	<b>Всемирное наследие России в системе культурно-познавательного туризма</b>		<b>32 / 16</b>	
<b>Тема 6.1. Основы Всемирного наследия</b>	<b>Содержание</b>		6	3
	1.	Всемирное наследие: от прошлого до наших дней		
	2.	Конвенции об охране Всемирного наследия		
	3.	Типология объектов Всемирного наследия	6	
	<b>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</b>			
	1.	Типология объектов всемирного наследия		
2.	Геоинформационная система «Всемирное наследие»			
<b>Тема 6.2. Всемирное наследие России</b>	<b>Содержание</b>		10	3
	1.	Краткая характеристика		
	2.	Всемирное природное наследие России		
	3.	Всемирное культурное наследие России		

	4.	Всемирное духовное наследие России		
	5.	Перспективы развития туризма в России		
	<b>Практические занятия (при наличии, указываются темы)</b>			
	1.	Характеристика объектов Всемирного природного наследия России	10	
	2.	Характеристика объектов Всемирного культурного наследия России		
	3.	Характеристика объектов Всемирного духовного наследия России		
	4.	Федеральные и региональные программы развития туризма в России		
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 6:</b>		16	
	1. Работа с информационными источниками по сбору информации.			
	2. Подготовка докладов и презентаций			
	3. Заполнение таблиц, кластеров			
	<b>Тематика самостоятельной работы по разделу 6:</b> Типология объектов Всемирного наследия России. Проблемы и перспективы развития экскурсионной деятельности в Ярославской области.			
	<b>Учебная практика</b> Виды работ: - посещение музеев, выставок, анализ и описание экспозиций, отдельных экспонатов; - проекты на базе Парка-музея петуха: поиск, анализ информации по тематике экскурсий; разработка инновационных форм проведения экскурсий; заполнение карточек объектов, разработка аудиотекстов для платформы izi.travel		24	
<b>МДК 05.02.</b>	<b>РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСКУРСИЙ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ</b>		<b>261</b>	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Теоретические основы экскурсоводческой деятельности на иностранном языке</b>		<b>56 / 28</b>	
<b>Тема 1.1. Специфика работы экскурсовода с иностранными группами</b>	<b>Содержание/ Практические занятия</b>		16	3
	1.	Характеристика въездного туризма. Основные особенности обслуживания иностранных туристических групп.		
	2.	Учет экскурсоводом менталитета иностранных экскурсантов для установления психологического контакта.		
	3.	Сопровождение групп иностранных туристов в аэропорту, на маршруте, в гостинице, объектах питания, в ходе экскурсионной деятельности.		
	4.	Этикет. Культура речи экскурсовода на иностранном языке. Невербальные средства общения при проведении экскурсий для иностранцев.		
<b>Тема 1.2. Краеведческие основы подготовки экскурсии для иностранных туристов</b>	<b>Содержание/ Практические занятия</b>		40	3
	1.	Туристические ресурсы г. Углича и Угличского муниципального района, пользующиеся спросом у иностранных туристов.		
	2.	Изучение топонимики, геральдики, истории г. Углича и Угличского МР. Отбор материала для включения в экскурсию для иностранных туристов.		
	3.	Архитектурные памятники, религиозные святыни, музеи города Углича и района.		
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 1:</b>		28	
	1. Анализ данных открытых источников по статистике въездного туризма в РФ			
	2. Подготовка докладов и сообщений по теме			

	<p>3. Составление вокабуляра с речевыми клише для гида-сопровождающего</p> <p>4. Разработка карточек экскурсионных объектов по туристическим ресурсам г. Углича</p> <p><b>Тематика самостоятельной работы по разделу 1:</b> Статистические данные по въезду иностранных экскурсантов на территорию РФ. Памятники архитектуры и иные туристические ресурсы УМР.</p>			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Языковая подготовка экскурсовода</b>	<b>118 / 59</b>		
<b>Тема 2.1. Экскурсионная терминология на иностранном языке</b>	<b>Содержание/ Практические занятия</b>		26	3
	1.	Изучение терминологии для проведения обзорной экскурсии по городу Угличу на английском/ немецком языке.		
	2.	Изучение терминологии по теме «Архитектурные памятники г. Углича и его окрестностей», «Угличский Кремль» на английском/ немецком языке.		
	3.	Изучение терминологии по теме «Музеи г. Углича и окрестностей», «Культурно-исторические достопримечательности города и района» на английском/ немецком языке.		
	4.	Современный Углич: образование, промышленность, культурная жизнь, фестивали и праздничные мероприятия – изучение терминологии на английском/ немецком языке.		
<b>Тема 2.2. Методика составления экскурсии на иностранном языке</b>	<b>Содержание/ Практические занятия</b>		50	3
	1.	Составление маршрута, отбор материала для экскурсии по Угличскому Кремлю на английском/ немецком языке.		
	2.	Составление маршрута, отбор материала для обзорной экскурсии по г. Угличу на английском/ немецком языке.		
	3.	Составление маршрута, отбор материала для пешеходной экскурсии «Архитектурные памятники г. Углича» на английском/ немецком языке.		
	4.	Составление экскурсии по одному из музеев г. Углича (на выбор студента)		
	5.	Разработка содержания «подорожной» экскурсии (путевой информации) в окрестностях г. Углича (на выбор студента).		
	6.	Разработка экскурсионной программы по Ярославской области на иностранном языке		
	7.	Разработка экскурсионной программы по региону РФ на иностранном языке		
<b>Тема 2.3. Проведение экскурсий на иностранном языке</b>	<b>Содержание/ Практические занятия</b>		42	3
	1.	Сопровождение иностранной туристской группы на маршруте. Права и обязанности сопровождающего. Инструктаж туристов на иностранном языке.		
	2.	Методика ведения экскурсии. Ответы на вопросы экскурсантов.		
	3.	Действия и речь экскурсовода в нестандартной ситуации в ходе экскурсии для иностранных туристов.		
	<p><b>Виды самостоятельной работы по разделу 2:</b></p> <p>1. Работа с информационными источниками</p> <p>2. Изучение экскурсионной терминологии на иностранном языке</p> <p>3. Составление маршрутов, программ экскурсий для иностранных туристов</p> <p>4. Разработка содержания экскурсии, перевод фрагментов экскурсий</p> <p>5. Составление портфеля экскурсовода</p> <p><b>Тематика самостоятельной работы по разделу 6 (МДК 05.02):</b> Основы экскурсионной деятельности с группами иностранных туристов. Краеведческие основы разработки экскурсии для</p>	59		

	иностранцев (на примере г. Углича). Экскурсионная терминология на иностранном языке (немецком, английском). Различные виды экскурсий на иностранном языке (на примере г. Углича).		
<b>МДК 05.03.</b>	<b>ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИИ</b>	<b>150</b>	
	<b>Раздел 1. Инновации в туризме</b>	<b>8 / 4</b>	
<b>Тема 1.1. Цели и направления развития туризма в 21 веке</b>	<b>Содержание</b>	4	3
	1. Основные цели развития туризма на современном этапе.		
	2. Новые направления и виды туризма.		
<b>Тема 1.2. Сущность и функции инновационной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	4	3
	1. Содержание понятия «инновация», виды инноваций.		
	2. Инновационные процессы. Жизненный цикл и функции инноваций. Инновационная деятельность в туризме.		
	3. Государственная поддержка инновационной деятельности в туризме.		
	<b>Раздел 2. Новые направления развития туристической деятельности</b>	<b>62 / 31</b>	
<b>Тема 2.1. Новые направления развития внутреннего туризма</b>	<b>Содержание</b>	6	3
	1. Событийный туризм: фестивали, карнавалы, конкурсы, ярмарки, народные праздники и другие формы.		
	2. Анимация в туристической программе.		
	3. Театрализация как одна из форм анимации в туризме.	32	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Виды событийного туризма: семинар.		
	2. Разработка анимационной программы для одного из музеев Ярославской области.		
	3. Разработка анимационной программы для детской группы.		
	4. Проектирование анимационной программы для событийного мероприятия.		
	5. Театрализованная программа для «Музея Петуха» (г. Углич).		
<b>Тема 2.2. Экстремальные виды туризма</b>	<b>Содержание</b>	8	3
	1. Экстремальные направления в современной сфере отдыха и развлечений.		
	2. Экстремальные виды пешеходного, водного, автомобильного туризма: трекинг, дайвинг, альпинизм, джипинг и др.		
	3. Экстремальный туризм на основе театрализации. Приключенческий туризм.		
	4. Экологический туризм как разновидность экстремального туризма.	10	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Экстремальные виды туризма: семинар.		
	2. Возможности развития экстремального туризма на территории Ярославской области: круглый стол.		
3. Проектирование приключенческого тура на территории Ярославской области.			
<b>Тема 2.3. Модернизация старых туристских маршрутов</b>	<b>Содержание</b>	6	3
	1. Возрождение популярных туристских маршрутов.		
	2. Разработка инновационных программ и проектов на основе обновленных туристских		

	маршрутов.		
	<b>Раздел 3. Инновационные формы проведения экскурсий</b>	<b>30 / 15</b>	
<b>Тема 3.1. Нововведения в музейных экскурсиях</b>	<b>Содержание</b>	4	3
	1. Электронные экспонаты и макеты в современном музее.		
	2. Проект, квест, ролевая игра, театрализация в музее. «Живой музей».		
	3. Компьютерный гид. Аудио-гид в музее.		
	4. Комплексные экскурсии.	6	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Изучение инновационных программ музеев Ярославской области.		
2. Изучение и анализ программ Угличского музея гидроэнергетики.			
3. Разработка инновационных предложений для одного из музеев г. Углича			
<b>Тема 3.2. Нововведения в городских и загородных экскурсиях</b>	<b>Содержание</b>	6	3
	1. Конкурсы инновационных туристских проектов.		
	2. Инновации в тематических экскурсиях: мини-туры по уникальным объектам, элементы интерактивности (игра, викторина) в экскурсиях. Хобби-туры.		
	3. Инновации в детских экскурсиях.		
	4. Этнические экскурсии.		
	5. Инновации в загородных экскурсиях.		
	6. Инновационные индивидуальные экскурсии.	8	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Изучение инновационных предложений и программ туристических предприятий Ярославской области.		
	2. Разработка и защита инновационной туристической программы для городской экскурсии по городу.		
<b>Тема 3.3. Технологические нововведения в экскурсиях</b>	<b>Содержание</b>	6	3
	1. Виртуальный музей.		
	2. Электронный экскурсовод. Мобильный гид.		
	3. Возможности GPS-навигации в экскурсионной деятельности.		
	<b>Виды самостоятельной работы по разделу 7 (МДК 05.03):</b> 1. Изучение лекционного материала и дополнительной литературы 2. Подготовка докладов, презентаций 3. Разработка анимационных программ 4. Проектирование тура с элементами инновации 5. Анализ инноваций туристических предприятий (на примере Ярославской области) <b>Тематика самостоятельной работы по разделу 7 (МДК 05.03):</b> Инновации в туризме. Новые направления в туристической деятельности. Инновации в экскурсионной деятельности.	50	
<b>Производственная практика по туристическому профилю</b>		122	
<b>Всего</b>		<b>854</b>	



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов туризма, иностранного языка; учебно-тренинговой туристической фирмы.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места для обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект образцов документации (технологических карт экскурсии); комплекты учебно-методической документации.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в Интернет; компьютер преподавателя с проектором, экран.

Оборудование учебно-тренинговой туристической фирмы: автоматизированное рабочее место; мебель для проведения переговоров (стол, стулья); комплект документации по регламенту деятельности, должностные обязанности сотрудников турфирмы; учебные каталоги, проспекты, карты.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. Баранов А.С., Бисько И.А. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма.- Москва, Инфра-М, 2019.
2. Скобельцына А.С., Шарухин А.П. Технологии и организация экскурсионных услуг. Москва, Юрайт, 2020.
3. Жираткова Ж.В., Рассохина Т.В., Очиллова Х.Ф. Организация экскурсионной деятельности. Москва, Юрайт, 2020.
4. Матюхина Ю.А. Экскурсионная деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014.
5. Морозова В.В., Ершова А.С., Сажина Т.Ю. Основы программного развития туризма на муниципальном уровне в Ярославской области: методическое пособие для специалистов муниципальных образований в сфере туризма. – Ярославль, 2009.
6. Морозова В.В., Ершова А.С., Сажина Т.Ю., Терюков О.А. Туристский потенциал Ярославской области и методические основы разработки туристского продукта: методическое пособие для специалистов муниципальных образований в сфере туризма, а также студентов средних специальных и высших учебных заведений туристского профиля. – Ярославль, 2009.

## 7. Программа развития туризма и отдыха в Ярославской области.

### *Дополнительные источники:*

1. Н. И. Воробьева, И. Д. Горшков Проектирование туристских аттракций: учебно-методическое пособие; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2019. — 40 с.
2. Дьякова Р.А., Емельянов Б.В. Основы экскурсоведения. – М., 1991.
3. Емельянов Б.В. Экскурсоведение: учебник. – М.: Советский спорт, 2000.
4. Жуков А.А. Технология и организация операторских и агентских услуг (1-е изд.): учебник. – М.: Академия, 2011.
5. Ильина Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2007.
6. Каурова А.Д. Организация сферы туризма / А.Д. Каурова. – Спб: Герда, 2008.
7. Курило Л.В. Краеведение и туризм: учебное пособие. – М.: РМАТ, 2000.
8. Омельченко Б.Ф. Экскурсионное общение. – М., 1991.

### **Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия по данному профессиональному модулю проводятся в специально оборудованных кабинетах туризма, учебная практика организуется на базе учебно-тренинговой туристической фирмы или в форме посещения других туристических предприятий города: туристических фирм, туристско-информационного центра, музеев и т.п. Студентам обеспечивается доступ к информационным ресурсам колледжа: библиотеке, электронному каталогу, информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Овладение видами профессиональной деятельности ПМ.05 базируется на изучении следующих профессиональных дисциплин и модулей: Психология общения (ОГСЭ.03); Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ЕН.01); Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (ОП.02); Психологический практикум (ОП.04); Предоставление услуг по сопровождению туристов (ПМ.02); Предоставление туроператорских услуг (ПМ.03).

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля по специальности, наличие опыта работы экскурсоводом на русском и иностранном языках.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу	Соответствие содержания разработанной экскурсионной программы целям и задачам экскурсии, заявке потребителя услуги, а также требованиям, предъявляемым к экскурсионной программе	<i>Оценка портфолио</i>
ПК 5.2. Подготавливать экскурсионные материалы по теме экскурсий	Соответствие представленных материалов экскурсии ее теме, полнота и доступность представления информации, использование различных информационных источников	<i>Защита проекта</i>
ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги	Соблюдение требований к проведению экскурсии в соответствии с профессиональным стандартом экскурсовода	<i>Деловая игра, экспертная оценка деятельности на практике</i>
ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии	Аргументированность и ясность проводимого инструктажа туристической группы	<i>Ролевая игра, защита проекта</i>
ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ	Обоснованность выбора сторонней организации для реализации экскурсионной программы, осуществление взаимодействия с представителями музеев, транспортных предприятий, организаций общественного питания в соответствии с задачами по реализации экскурсионной программы и нормами делового этикета	<i>Экспертная оценка деятельности на производственной практике</i>
ПК 5.6. Оформлять	Соблюдение требований к	<i>Портфолио, экспертная оценка</i>

отчетную документацию по выполнению программы экскурсии	заполнению документации экскурсионной программе	отчетной по	<i>представленной документации</i>
---	---	-------------	------------------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях		
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее		

<p>сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>		
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p>		
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>		
<p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>		
<p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>		