Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Угличский индустриально-педагогический колледж

**ДНЕВНИК**

**методической практики**

**ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания**

Специальность **49.02.01 «Физическая культура»**

Исполнитель:

ФИО

Группа: 43Ф

Руководитель практики:

ФИО

Углич

2025

Дневник по методической практике составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, программой производственной практики по ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания (протокол № 7 от 13.03.2021 г. заседания МЦК дисциплин физического воспитания) и изменениями, внесенными в программу практики (протокол № 1 от 29.08.2024 г. заседания МЦК дисциплин физического воспитания)

**Организация:** ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж

**Разработчик:** Ладнова Ю.Н., преподаватель ПМ.03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания

**Структура дневника практики**

1. Введение.
2. Индивидуальный план работы студента.
3. Виды деятельности студентов на методической практике.
4. Отчет студента.

**Введение**

Методическая практика проводится в рамках изучения профессионального модуля: ПМ. 03Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

*Цель практики* - комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности «Методическое обеспечение процесса физического воспитания» по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по данному виду деятельности.

*Формируемые профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:*

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

*Требования к результатам освоения профессионального модуля*

В ходе освоения программы практики студент должен:

**иметь практический опыт:**

**-** анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся;

- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам физической культуры, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов;

- оформления портфолио педагогических достижений;

- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

- участия в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания;

**уметь:**

- анализировать образовательные стандарты и примерные программы;

- определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся в образовательном учреждении;

- осуществлять планирование с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности;

- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

- готовить и оформлять отчеты, рефераты, выступления;

- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области физического воспитания детей, подростков и молодежи;

- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Сроки проведения практики с 12.09 по 20.12. 2024 г. в **очной форме**.

На освоение программы практики отводится 32 часа (2 часа в неделю).

По результатам практики, обучающиеся составляют отчет, который утверждается образовательной организацией (ГПОУ ЯО УИПК).

Практика завершается дифференцированной оценкой при условии положительного аттестационного листа руководителей практики от колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления отчета о практике в соответствии с заданиями на практику.

Результаты прохождения практики учитываются при прохождении квалификационного экзамена по ПМ.03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к квалификационному экзамену.

*Отчетная документация студента по методической практике*: дневник по методической практике (титульный лист, индивидуальный план работы студента, материалы по заданиям, отчёт по практике (см. Приложение 1), аттестационный лист по практике (см. Приложение 7)).

Отчетная документация сдается методисту в электронном виде, за исключением титульного листа, индивидуального плана работы студента, отчета по практике, аттестационного листа.

**Индивидуальный план работы студента**

**(заполняется в день практики)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Виды работ, их содержание, анализ | Оценка учителя ФК/подпись | Оценка методиста/подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 16-19.12 | Оформление дневника и отчета методической практики. |  |  |
| 20.12 | Сдача дневника методической практики методисту. |  |  |

Общая оценка за практику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Виды деятельности студентов на методической практике**

**1 неделя**

**Изучение материалов методической работы учителя физической культуры**

- изучение и анализ документации учителя физической культуры по следующей форме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название документации | Порядок ведения (краткая характеристика структуры документа) | Характер использования (цель использования, в каких случаях необходимо использование данного документа для учителя физической культуры) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| и т.д. |  |  |

*Отчетная документация:*заполнение таблицы по результатам работы с документацией.

**2 неделя**

**Изучение материалов методической работы учителя физической культуры**

- изучение системы работы учителя по обобщению и распространению педагогического опыта по предложенной форме (см. Приложение 2);

- изучение и анализ педагогической деятельности учителя (см. примерные вопросы для беседы с учителем в Приложении 3 и методику «Изучение трудностей в работе учителя» в Приложении 4).

*Отчетная документация*: анализ обобщения педагогического опыта учителя; анализ проведенной методики и беседы с учителем; оформление выводов.

**3 неделя**

**Изучение и анализ работы методического объединения учителей физической культуры**

Зайдите на сайт «Межшкольный методический центр» (ММЦ) г. Углич: <http://mmc-uglich.ru> (раздел «Методический офис» - методические материалы - аналитические отчёты руководителей методических объединений педагогических работников района). Изучите представленный анализ работы методического объединения учителей физической культуры Угличского МР за 2020-2021 учебный год. Выпишите основные задачи МО учителей ФК, курсы повышения квалификации учителей ФК, спортивные мероприятия (**по той школе, где студент проходит практику**). Сделайте вывод.

*Отчетная документация:* выводы о работе МО учителей ФК в данной школе.

**4 неделя**

**Изучение работы регионального методического объединения учителей физической культуры**

Зайдите на сайт ГАУ ДПО Ярославской области Институт развития образования (раздел Педагогические сообщества). Найдите Региональное методическое объединение [учителей физической культуры «РМО УФК»](file:///G%3A%5C%D0%9F%D0%A0%D0%90%D0%9A%D0%A2%D0%98%D0%9A%D0%90%5C%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%202022-2023%20%D1%83%D1%87.%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D1%83%D1%87%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9%20%D1%84%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D1%8B): <http://www.iro.yar.ru/index.php?id=2867> Выпишите основную цель работы РМО УФК. Приведите пример любого мероприятия данного УФК (смотри рубрику Мероприятия), сделайте вывод. Изучите методические разработки учителей ФК, размещенные в «Информационно-образовательных ресурсах» ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования», выпишите их названия, сделайте краткий обзор одной из представленной разработки.

*Отчетная документация:* выводы по мероприятиям РМО УФК.

**5-6 недели**

**Изучение программно-методического обеспечения деятельности учителя физической культуры**

Изучите содержательный раздел приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229); Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023); Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) на сайте <https://edsoo.ru/> Рассмотрите федеральные рабочие программы по физической культуре. Оформите таблицу, например, по ФОП НОО (выбор ФОП по согласованию с методистом):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название федеральной рабочей программы | Общее количество часов (в т.ч. по классам) | Содержание обучения в 1 классе | Содержание обучения во 2 классе | Содержание обучения в 3 классе | Содержание обучения в 4 классе |
|  |  |  |  |  |  |

Составьте календарно-тематическое планирование по физической культуре на вторую четверть по предложенной таблице (см. Приложение 5), опираясь на федеральные рабочие программы предмета «Физическая культура» на сайте <https://edsoo.ru/> (выбор класса по согласованию с учителем).

*Отчетная документация:* таблица по федеральной рабочей программе; КТП по предмету на четверть; материалы и выводы по изучению программно-методического обеспечения деятельности учителя.

**7 неделя**

**Изучение межшкольного методического центра г. Углич и анализ опыта работы учителя**

Зайдите на сайт «Межшкольный методический центр» (ММЦ) г. Углич: <http://mmc-uglich.ru/> (раздел БАПО – банк актуального педагогического опыта). Ознакомьтесь с материалами муниципальной научно-практической конференции педагогических работников «Обучение и воспитание: методики и практика деятельности педагога в условиях новых вызовов времени», 26 марта 2019 г. Какие проблемы и вопросы поднимают педагоги в области физического воспитания? Приведите пример доклада учителя ФК, который вам понравился, обоснуйте свой выбор.

Также в разделе БАПО (подраздел Физическая культура) ознакомьтесь с методическими материалами учителей физической культуры МОУ СОШ № 5 и 6. Сделайте вывод, что привлекло внимание, какие идеи предлагают учителя.

*Отчетная документация:* анализ доклада учителя и методических материалов учителей ФК.

**8-9 недели**

**Оформление портфолио профессиональных достижений студента**

Зайдите на сайт Profijump: <https://profijump.ru/> - роль «Студент». Оформите портфолио своих профессиональных достижений по определенной форме (см. Приложение 6).

*Отчетная документация:* портфолио профессиональных достижений студента.

**10-12 недели**

**Проектирование форм деятельности по физической культуре**

Спроектировать и представить к защите одну из форм деятельности по ФК: проект урока, внеурочного занятия, спортивного праздника, соревнования и др. (по согласованию с методистом и учителем ФК – на выбор).

*Отчетная документация:* проект одной из форм деятельности по ФК, его защита.

**13-14 недели**

**Определение целей, задач, планирование опытно-практического исследования**

По теме своей выпускной квалификационной работы определите методы опытно-практического исследования, план организации предполагаемого практического исследования (вторая глава ВКР).

*Отчетная документация:* материалы опытно-практического исследования (по проблеме выпускной квалификационной работы студента).

**15-16 недели**

**Оформление и сдача отчетной документации.**

Приложение 1

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

Угличский индустриально-педагогический колледж

Утверждаю

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации, в которой проходит практика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/ФИО)

М.П.

**Отчёт по методической практике**

(ФИО студента)

43Ф / 49.02.01 Физическая культура

(Группа/специальность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Даты прохождения практики)

(Руководитель практики от колледжа, ФИО/должность)

**Требования к содержательной части отчета** (в печатном виде, шрифт – 12 Times New Roman)

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.

2. Какие из выполненных заданий были более удачными?

3. Выполнение каких заданий показалось Вам сложным? Объясните причины возможных затруднений.

4. Как вы оцениваете Ваш уровень самостоятельности при выполнении заданий практики?

5. Как Вы оцениваете Ваш уровень исполнительности и дисциплинированности? Всё ли выполняли своевременно и в полном объеме? Были ли замечания со стороны руководителя практики?

6. Оцените результаты проведенной Вами работы. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшей профессиональной подготовки?

7. Ваши предложения руководителю практики и учебно-производственному отделу по данному виду практики.

Приложение 2

**Форма обобщения педагогического опыта ПЕДАГОГА**

|  |
| --- |
| **Информация о педагоге** |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Стаж педагогической работы |  |
| Образовательная организация, в которой работает педагог (полное наименование) |  |
| Квалификационная категория |  |
| Преподаваемый предмет(ы) |  |
| Награды |  |

|  |
| --- |
| **Информация о методической деятельности педагога** |
| Описание конкретного педагогического опыта, раскрытие преимуществ и перспектив его применения |  |
| Тема самообразования (ожидаемые результаты, полученные результаты) |  |
| Работа в составе творческих коллективов (проблемных групп, научно-исследовательских коллективах и тд.) |  |
| Работа в составе методических объединений |  |
| Прохождение курсов повышения квалификации (тематика, объем часов) |  |
| Участие педагога в инновационной деятельности (тема, сроки, краткое содержание) |  |

|  |
| --- |
| **Освещение педагогического опыта**  |
| Статьи в педагогических журналах, в периодических печатных изданиях (газеты), в электронных СМИ (описание) |  |
| Конкурсы профессионального мастерства, конференции и другие формы педагогического сообщения |  |
| Печатные способыраспространенияпедагогического опыта (книги, брошюры, пособия, сайты, персональные страницы в сети Интернет, блоги и др.) |  |
| Сведения об участии педагога в экспертной, аналитической деятельности (работа в составе жюри, конкурсных комиссий, участие в надзорных деятельности, проведении мониторинга, экспертизы аттестуемых и др.) |  |

Вывод: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

Приложение 3

**Вопросы для беседы с учителем физической культуры**

1. Используете ли вы активные формы обучения на своих уроках?

2. В каких классах, для учащихся какого возраста?

3. Как часто используете?

а) часто, почти на каждом уроке;

б) после или в ходе изучения тем программы;

в) использую редко;

г) не использую;

д) пока нет, но планирую в ближайшей перспективе (например, с нового учебного года).

4. Укажите, пожалуйста, наиболее важные для вас цели, которые вы ставите при использовании активных форм на уроке:

а) объяснение нового материала;

б) проверка домашнего задания;

в) подведение итогов и обобщение материала после изучения определенной темы;

г) активизация познавательной деятельности;

д) другие цели.

5. При их подготовке в проведении вы используете:

а) собственные методические разработки;

б) материалы из предметных методических журналов;

в) материалы передового опыта;

г) какие-либо другие источники.

6. Укажите, пожалуйста, какие трудности возникают у вас при проведении активных форм обучения:

а) недостаток времени;

б) недостаток методической литературы;

в) какие-то другие причины.

7. В своей преподавательской деятельности вы стараетесь ориентироваться на учащихся с учебными возможностями:

а) низкими;

б) средними;

в) высокими.

8. Вы стремитесь осуществлять принцип индивидуального подхода в обучении:

а) систематически;

б) эпизодически;

в) не применяете.

9. Вы стараетесь планировать индивидуальную работу в классе:

а) постоянно;

б) эпизодически;

в) не планируете.

10. Какие цели преследуете, стремясь осуществить принцип индивидуального подхода (отметьте самые важные, на ваш взгляд):

а) повысить общий уровень воспитанности и образованности ученика;

б) не допускать появления пробелов в знаниях учащихся;

в) обеспечить максимально продуктивную работу каждого;

г) полнее мобилизовать склонности, способности, интересы учащихся;

д) развивать способности учащихся.

11. Каким образом, на ваш взгляд, в реальном учебном процессе можно выявить следующие индивидуальные особенности ученика?

Приложение 4

**Методика «Изучение трудностей в работе учителя»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды и элементы педагогической деятельности** | **Степень затруднений** |
| **Очень****сильно** | **Сильно** | **Средне** | **Почти****нет** |
| Тематическое планирование |  |  |  |  |
| Поурочное планирование |  |  |  |  |
| Планирование воспитательной работы |  |  |  |  |
| Планирование работы по самообразованию и повышению педагогического мастерства |  |  |  |  |
| Овладение содержанием программ и учебников |  |  |  |  |
| Использование разнообразных форм работы на уроке, в том числе нестандартных |  |  |  |  |
| Обеспечение самостоятельной и активной работы учащихся в течение всего урока |  |  |  |  |
| Использование методов развивающего обучения |  |  |  |  |
| Использование новых педагогических технологий |  |  |  |  |
| Проведение практических работ |  |  |  |  |
| Развитие интереса к учению и потребности в знаниях |  |  |  |  |
| Выявление типичных ошибок и затруднений школьников в учении |  |  |  |  |
| Осуществление индивидуального подхода к учащимся в процессе обучения |  |  |  |  |
| Использование межпредметных связей |  |  |  |  |
| Организация внеурочной деятельности по предмету |  |  |  |  |
| Обеспечение правильного поведения и дисциплины учащихся |  |  |  |  |
| Работа с родителями |  |  |  |  |
| Использование разнообразных форм и методов воспитательной работы |  |  |  |  |
| Выявление типичных причин неуспеваемости |  |  |  |  |
| Учет и оценка УУД учащихся |  |  |  |  |
| Обобщение своего опыта работы |  |  |  |  |
| Внедрение передового опыта и рекомендаций психолого-педагогической науки |  |  |  |  |

Приложение 5

**Учебно-тематический план по предмету Физическая культура на \_\_\_\_\_ четверть, \_\_\_\_\_ класс**

Программа по предмету: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Тема урока | Тип урока | Количество часов | Элементы содержания | Вид контроля | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| И тд |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

**Рекомендации по заполнению формы портфолио на портале Profijump**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование параметра** | **Рекомендации по заполнению формы портфолио**  |
| **1. Общие сведения** |
| **1.1** | Фамилия | Фамилия указывается на русском языке |
| **1.2** | Имя | Имя указывается на русском языке |
| **1.3** | Отчество | Отчество Вы можете вводить или не вводить по своему усмотрению. Отчество указывается на русском языке |
| **1.4** | Пол | Выберите параметр из предложенных вариантов |
| **1.5** | Год рождения  | В целях безопасности личных данных необходимо ввести только год Вашего рождения (например, 2002). Дату рождения вводить не нужно. Будьте внимательны: ошибка ввода года делает дальнейшую работу с портфолио невозможной.  |
| **1.6** | Семейное положение  | Выберите параметр из предложенных вариантов (холост/не замужем)  |
| **1.7** | Адрес электронной почты | Укажите адрес действующей электронной почты |
| **1.7.1** | Номера телефонов для связи | Введите действующие номера телефонов в форматах: +7(920) 123 45 67, 8(4852) 123-456, 44-55-66Номера телефонов вводятся через запятую. |
| **1.8\*1.9** | Наименование специальности/профессии, по которой Вы в данный момент обучаетесь; присваиваемая квалификация (по окончании учебного заведения) | Выберите из справочника наименование специальности/профессии, по которой Вы обучаетесь, квалификацию и разряд (если таковой имеется), которые получите по окончании учебного заведения. |
| **1.10** | Курс обучения | Курс обозначьте арабской цифрой (2, 3 или 4).  |
| **1.11\*1.12** | Дополнительная рабочая профессия, полученная(получаемая) в данном ОУ | Если в рамках обучения по основной специальности Вы получаете (получили) дополнительную рабочую профессию, то нужно выбрать ее из справочника «наименование профессии». |
| **1.13** | Предполагаемый год окончания | Значение календарного года вносится полностью, в формате 20ХХ. Будьте внимательны: ошибка ввода года делает дальнейшую работу с портфолио невозможной. |
| **1.14** | Фото | В раздел вносится Ваше фото деловой направленности. Фотография для портфолио на портале должна быть портретной (вертикальное изображение) для оптимального размещения в портретной рамке портфолио. Другие фото, свидетельствующие о Вашем участии в тех или иных мероприятиях, проектах Вы можете разместить в разделе 5 «Приложения».  |
| **2. Результаты обучения** |
| **2.1** | Успешность освоения общеобразовательных предметов  | В данной графе необходимо отразить успешность освоения общеобразовательных предметов. Поле заполняется в свободной форме; при желании прикладываются сканированные копии документов в виде файлов (смотрите раздел 5 «Приложения»). Вы можете указать один или несколько предметов, по которым Ваша успешность обучения выше, нежели по другим предметам. Необязательно, чтобы по указанным предметам вы имели только оценки "4" или "5". Это может быть и оценка "3", близкая к оценке "4". Указывать имеющиеся оценки по предметам Вы можете по своему усмотрению. Возможные формулировки см. в разделе "Варианты портфолио" в личном кабинете информационной системы Profijump. |
| **2.2** | Успешность освоения предметов профессиональной направленности | Заполнение п.2.2. аналогично заполнению п.2.1. В данной графе необходимо отразить успешность освоения предметов профессиональной направленности, т.е. специальных, профильных дисциплин, непосредственно связанных с освоением выбранной специальности/профессии. Поле заполняется в свободной форме; при желании прикладываются сканированные копии документов в виде файлов (смотрите раздел 5 «Приложения»). Для описания общих и профессиональных компетенций, сформированных у Вас в большей степени, можно воспользоваться федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности/профессии, по которой Вы обучаетесь. Возможные формулировки смотрите в разделе "Варианты портфолио» в личном кабинете информационной системы Profijump. |
| **2.3** | Участие в конкурсах (олимпиадах, фестивалях) профессионального мастерства, научно-практических конференциях | Укажите название конкурсного мероприятия, год и место проведения (город), какие конкурсные награды получили (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарности и пр.). Если Вы стали победителем или лауреатом конкурса, обязательно отметьте это и, при желании, приложите сканированные копии документов в виде файлов (смотрите раздел 5 «Приложения»). Если Вы не стали победителем или лауреатом – укажите сведения об участии. |
| **2.4** | Наличие других специальностей/ профессий (указать наименование учебного заведения, специальность/профессию, год окончания) | Если ранее Вы обучались в другом профессиональном образовательном учреждении и имеете еще одну специальность/профессию, то в данном пункте укажите наименование этого образовательного учреждения, наименование специальности/профессии, квалификацию, которую получили, и год окончания данного учебного заведения (по документам). Поле заполняется в свободной форме. |
| **2.5** | Занятия в кружках, секциях, клубах, на курсах и т.д. | Содержательное заполнение данного пункта предполагает, что в период обучения в школе или позднее Вы посещали те или иные кружки, школы, клубы, творческие коллективы, центры дополнительного образования детей, закончили те или иные курсы. Об этом Вы можете написать, указав наименование места, название программы и период занятий. |
| **2.6** | Опыт работы, включая производственную практику, работу в учебной фирме, учебном центре, учебно-производственном предприятии, работу в других организациях и пр.; период работы; освоенные компетенции  | Важным подразделом портфолио является п.2.6. отражающий Ваш реальный опыт практической работы, как на местах производственной практики, так и ранее приобретенный опыт работы в других организациях. По каждому месту работы/производственной практики укажите в свободной форме период работы, виды выполняемых работ, освоенные профессиональные и общие компетенции. Для полного и грамотного заполнения данной позиции можно воспользоваться имеющимися образовательными и профессиональными и стандартами по данной специальности/профессии, профессиональными картами и другими документами. В этой работе Вам могут помочь куратор, мастер производственного обучения, руководитель практики, классный руководитель. |
| **2.7** | Темы выполненных курсовых и дипломных работ, проектов; полученные оценки | Укажите темы выполненных Вами курсовых и дипломных работ, можно отметить особую практическую значимость работы. Приложите сканированные копии титульного листа работы или проекта (смотрите раздел 5 «Приложение»). Поле заполняется в свободной форме. |
| **2.8** | Деловые и личные качества | Укажите Ваши деловые и личные качества, которые способствуют достижению успеха в выбранной Вами сфере деятельности. В свое портфолио следует включать лишь те, которые действительно свойственны Вам и отличают Вас от других людей. Поле заполняется в свободной форме.  |
| **2.9** | Интерес к получаемой специальности/профессии  | Любому работодателю важно знать, в какой мере претендента на получение работы интересует профессия, что она для него значит, и какие мотивы побуждают его работать по этой профессии. Именно на раскрытие этих позиций рассчитан п.2.9. Здесь Вы можете в свободной форме написать о том, почему в свое время выбрали данную профессию, что Вас в ней привлекает, как Вы видите себя в этой профессии, свое профессиональное будущее. При заполнении данного пункта можно обратиться к Примерным вариантам портфолио в личном кабинете информационной системы Profijump. |
| **3. Дополнительные сведения** |
| **3.1** | Навыки работы на компьютере (самооценка уровня владения) | Укажите уровень Вашей компьютерной грамотности, выбрав его из предложенных вариантов.  |
| **3.2** | Владение иностранными языками (наименование языка, самооценка уровня владения) | Укажите уровень владения иностранным языком (языками) из числа предложенных вариантов. |
| **3.3** | Наличие водительских прав/категория | Укажите наличие/отсутствие водительских прав, категорию. |
| **3.4** | Хобби, занятия общественной и политической деятельностью | Опишите Ваши увлечения, хобби, занятия общественной и политической деятельностью, участие в волонтерском движении, достижения в области спорта, культуры. Приложите сканированные копии наград, грамот, дипломов при их наличии в разделе 5 «Приложения»  |
| **4. Профессиональные планы и намерения** |
| **4.1** | Готовы ли Вы работать во время обучения? | Положительный ответ свидетельствует о Вашем намерении работать во время обучения. Отрицательный ответ желательно аргументировать. Обозначьте свою готовность к работе во время обучения с учетом особенностей Вашего здоровья. Имейте в виду, что в период обучения при согласии работодателя студенты могут работать на дому, быть занятыми неполный рабочий день, работать в режиме гибкого рабочего времени и по индивидуальному графику.  |
| **4.2** | Где и кем Вы хотели бы работать по окончании учебного заведения?  | Укажите, где и кем Вы хотели бы работать по окончании учебного заведения. В данном пункте можно указать желаемую сферу деятельности (например, сфера общественного питания), конкретную организацию (например, ресторан "Техас"), конкретную должность (например, повар, кондитер) и желаемые виды деятельности (например, изготовление салатов). Возможно обозначение дальнейшей профессиональной перспективы (например, в будущем хотел бы стать шеф-поваром или управляющим производством). Нельзя забывать и о возможности создания своего собственного дела. Если это является одним из Ваших планов, можно указать, в какой сфере деятельности Вы хотите стать самозанятым или индивидуальным предпринимателем. Укажите, какой вид профессиональной деятельности или вид работы предпочтителен для Вас (например, услуги в сфере туризма, курьерской доставки, проведению мероприятий для детей, и др.). Можно обосновать данное решение – с чем оно связано. Если Ваши особенности здоровья (инвалидность) требуют подбора рабочего места в соответствии с рекомендациями специалистов в вашей ИПРА, важно указать «для выполнения работы потребуется специально организованное рабочее место».В пожеланиях к будущей работе при наличии особенностей здоровья важно указать, какие виды работ Вам не рекомендуются, и доступные вам виды труда (смотрите ИПРА). Например, «мне хотелось бы заниматься программированием сред, эта работа доступна для меня, специальных условий труда не требуется». Или «возможно, буду работать оператором газовой установки, работа доступна для меня, может потребоваться специально оборудованное рабочее место». Если в трудовых рекомендациях вашей ИПРА устанавливается необходимость специально созданных производственных условий (индивидуальные нормы выработки, дополнительные перерывы в работе, сокращенный рабочий день и др.) – можно указать «требуются дополнительные перерывы в работе» и др. |
| **4.3** | Где и по каким вопросам Вы хотели бы пройти стажировку, дополнительное обучение, профессиональные пробы во время обучения или после него?  | О Ваших профессиональных интересах может свидетельствовать информация п.4.3, где Вы можете обозначить желаемые варианты тех или иных профессиональных проб, дальнейшего обучения, повышения квалификации, стажировки. Нельзя ожидать, что потенциальный работодатель непременно учтет Ваши пожелания. Тем не менее, ориентация на дальнейший профессиональный рост и совершенствование заслуживает одобрения. Кроме того, при Вашей должной активности Вы сами можете договориться о некоторых пробах с теми или иными работодателями (например, безвозмездная работа по выполнению тех или иных функций с целью получения опыта). Обозначьте свою готовность прохождению стажировок, дополнительного обучения, профессиональных проб с учетом особенностей Вашего здоровья.  |
| **4.4** | На какую заработную плату Вы претендуете по окончании учебного заведения? | О реалистичных представлениях претендента о будущей работе свидетельствуют его ожидания размера заработной платы. Целесообразно предварительно изучить рынок труда по данной профессии и предлагаемые работодателями условия оплаты труда. Изучение контекста ситуации позволит Вам избежать неадекватных запросов. Укажите только цифры, без указания денежной единицы (например, 15000) |
| **4.5** | Какие перспективы в выбранной сфере деятельности Вы видите в своем городе, районе? | О Вашей осведомленности в выбранной сфере деятельности, широте взглядов на профессию можно судить по заполнению Вами п.4.5. портфолио. Чем полнее и адекватнее Ваши представления о ситуации на рынке труда, тем реалистичнее Ваши планы и тем адекватнее Ваши притязания при выборе конкретного рабочего места. Для работодателя это возможность согласовать свои ожидания и представления о рабочем месте с представлениями и ожиданиями претендента.  |
| **5. Приложения**  |
| **5** | Приложения | Прикрепите к анкете наиболее значимые рабочие материалы (электронные копии выполненных работ, сканированные копии титульных листов рефератов, проектов, грамот, благодарностей, свидетельств, фото и пр.). Наибольшую ценность для работодателя представляют Ваши практические работы - фото изделий, процессов, реализованных с Вашим участием. Если материалы о результатах обучения и общественной жизни у Вас имеются в большом количестве, приложения следует структурировать с учетом содержания (творческие работы, эссе, фото с мероприятий, презентация проекта, наградные документы, свидетельства и сертификаты, и т.д.). С целью проведения успешной загрузки приложений к портфолио на портале приложения можно сохранить в формате pdf.  |

Приложение 7

**Аттестационный лист по методической практике**

Наименование профессионального модуля: ПМ.03 «Методическое обеспечение процесса физического воспитания»

Вид практики: производственная

1. Ф.И.О. студента **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. Группа: 43Ф Учебный год: 2025-2026 Семестр: 7

3. Специальность: 49.02.01 Физическая культура

4. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

5. Форма проведения: очно

6. Время проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Количество часов практики: 32 ч.

8. Виды и качество работ, выполненные студентом во время практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Виды и объем работ, выполненных обучающимися****во время прохождения практики** | **Качество выполненных работ** (отлично, хорошо, удовлетворительно) |
| 1. | Анализ системы методической деятельности в школе.  |  |
| 2. | Анализ федеральных рабочих программ по учебному предмету «Физическая культура» |  |
| 3. | Составление учебно-тематического плана по предмету Физическая культура по определенному разделу |  |
| 4. | Анализ работы методического объединения учителей физической культуры  |  |
| 5. | Изучение межшкольного методического центра г. Углич и анализ опыта работы учителя ФК |  |
| 6. | Изучение работы регионального методического объединения учителей физической культуры |  |
| 7. | Оформление портфолио профессиональных достижений студента  |  |
| 8. | Проектирование форм деятельности по физической культуре |  |
| 9. | Планирование опытно-практического исследования (по материалам ВКР) |  |
| 10. | Оформление отчета по практике |  |
| **Общая оценка за практику** |  |

Подпись руководителя практики от колледжа: /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись ФИО