

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
УГЛИЧСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РАССМОТРЕНО
Научно-методическим советом ГПОУ ЯО
Угличского индустриально-педагогического
колледжа
«24» ноября 2021 г. протокол № 2
Председатель *А.Е. Лукьянчикова* Лукьянчикова А.Е.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО Угличского
индустриально-педагогического колледжа
Т.М. Смирнова
Приказ от «26» 11 2021 г.
№ 36 а/ПЗ-01



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе нормативно-правовых актов Российской Федерации и иных нормативных документов в области образования:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;

- Профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 №608н;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

- приказа Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. №1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- письма Минобрнауки России от 19.12.2014 № 06-1225 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- примерной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, одобренной решением ФУМО по общему образованию, протокол от 28.06.2016 № 2/16-з;

- примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГАУ «Федеральный институт развития образования», протокол от 21.07.2015 № 3.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности обучающихся ГПОУ ЯО Угличского индустриально-педагогического колледжа по выполнению индивидуального проекта.

Согласно Закону об образовании под индивидуальным проектом понимается особая форма организации деятельности обучающихся: **учебное исследование или учебный проект**, который выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Индивидуальный проект должен быть направлен на решение конкретной проблемы, на достижение заранее запланированного результата, имеющего личностную значимость для обучающегося. Самостоятельная учебно-исследовательская деятельность обучающегося по выполнению индивидуального проекта нацелена на освоение и применение на практике знаний, умений и навыков, полученных в рамках одной или нескольких общеобразовательных дисциплин на основе междисциплинарных связей.

1.3. Выполнение индивидуального проекта является основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения образовательной программы среднего общего образования, средством совершенствования универсальных учебных действий обучающихся.

1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1-го курса, осваивающими программы подготовки специалистов среднего звена, и обучающимися 1-2 курса, осваивающими программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, под руководством преподавателя соответствующей общеобразовательной дисциплины в рамках времени, выделенного на самостоятельную внеаудиторную работу по дисциплине, и должен быть представлен в виде результата завершенного исследования.

1.5. Индивидуальный проект выносится на публичную защиту, которая организуется на завершающем этапе изучения дисциплины. Комплексная оценка, полученная по итогам работы над проектом и публичной защиты результатов, учитывается при итоговой аттестации обучающегося по данной общеобразовательной дисциплине. В зависимости от качества результата, глубины и полноты исследования, объема рассмотренных проблемных вопросов она является:

- итоговой (экзаменационной) отметкой по общеобразовательной дисциплине, в рамках которой выполнен индивидуальный проект;
- основанием для освобождения от части итогового экзамена по дисциплине, по которой выполнен проект.

Лучшие проекты студентов рекомендуются для участия в студенческих конкурсах и научно-практических конференциях различного уровня.

2. Результаты индивидуальных проектов

2.1. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

– освоение межпредметных понятий (например, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

– способность их использования в познавательной и социальной практике;

– самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;

– способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

2.2. Индивидуальный проект (учебное исследование или учебный проект) обучающегося ГПОУ ЯО Угличского индустриально-педагогического колледжа может иметь исследовательский или прикладной характер. Под **исследовательским проектом** (учебное исследование) понимается проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы, сбор, проверку, ранжирование информации из различных источников; общение с людьми как источниками информации. При этом акцент на теоретической части не означает отсутствия практической. Под **прикладным проектом** (учебный проект) понимается практико-ориентированный продукционный проект, имеющий на выходе конкретный продукт, проект, направленный на решение какой-либо актуальной проблемы или на практическое воплощение в жизнь оригинальной авторской идеи.

Индивидуальный проект может быть выполнен в форме учебного исследования или учебного проекта по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Учебное исследование как форма индивидуального проекта может быть:

- проблемно–реферативным (аналитическое сопоставление данных различных литературных источников с целью освещения проблемы и проектирования вариантов ее решения);

- аналитико–систематизирующим (наблюдение, фиксация, анализ, синтез, систематизация количественных и качественных показателей изучаемых процессов и явлений);

- диагностико–прогностическим (изучение, отслеживание, объяснение и прогнозирование качественных и количественных изменений изучаемых систем, явлений, процессов, как вероятных суждений об их состоянии в будущем (прогноз на будущее);

- изобретательно–рационализаторским (усовершенствование имеющихся, проектирование и создание новых устройств, приборов);

- экспериментально–исследовательским (проверка предположения о подтверждении или опровержении результата).

Учебный проект как форма индивидуального проекта может быть:

- информационным (направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории; продуктом могут быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет);

- творческим (предполагает свободный, нестандартный подход к его выполнению и презентации результатов; требует больших усилий от автора, часто связан с необходимостью организовывать работу других людей; продуктом могут быть альманахи, театрализации, спортивные игры, видеофильмы и др.);

- социальным (нацелен на решение социальных задач; сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике; продукт может содержать как текст, так и мультимедийные материалы);

- исследовательским (напоминает по форме научное исследование, при этом он делится на теоретическую и практическую части; включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку цели и задач исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов; при выполнении проекта должны использоваться методы современной науки (лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.);

- конструкторским (материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения).

2.3. Выбор типа учебного проекта основан на балансе интересов преподавателя и обучающегося. Для преподавателя процесс работы над проектом является инструментом, дидактическим средством обучения и развития обучающихся. Обучающиеся, в первую очередь, заинтересованы в результате работы.

3. Организация индивидуальной проектной деятельности

3.1. Выполнение индивидуального проекта является обязательной частью учебной деятельности студентов, получающих среднее общее образование в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования обучающихся.

3.2. Для организации индивидуальной проектной деятельности каждый преподаватель общеобразовательных учебных дисциплин колледжа определяет тематику индивидуальных проектов по своему предмету (не менее 5 тем). Тематика индивидуальных проектов по общеобразовательной дисциплине должна быть связана с уровнем освоения данной дисциплины на

каждой конкретной специальности/ профессии (базовый или профильный), а также отражать профиль профессионального образования: технический, естественнонаучный, социально-экономический или гуманитарный.

Темы индивидуальных проектов рассматриваются на заседаниях методических цикловых комиссий и отражаются в рабочих программах общеобразовательных учебных дисциплин. Корректировка тематики индивидуальных проектов в рабочих программах учебных дисциплин производится ежегодно.

3.3. Обучающиеся выбирают тему проекта и научного руководителя. Обучающиеся имеют право предложить тему выполнения индивидуального проекта, связанную с их личными интересами, потребностями личностного и профессионального развития в рамках изучаемой общеобразовательной дисциплины, что обеспечивает их успешную адаптацию к требованиям современной жизни.

3.4. Заместитель директора по методической работе осуществляет общее руководство индивидуальной проектной работой обучающихся, контролирует нагрузку руководителей проектов и координирует их действия. Председатели методических цикловых комиссий контролируют работу преподавателей комиссии по актуализации тематики индивидуальных проектов, внесению тем проектов и учебных исследований в рабочие программы учебных дисциплин, выполнению проектов на каждом этапе.

3.5. Руководитель проекта согласовывает с обучающимся тему индивидуального проекта (учебного исследования, учебного проекта), разрабатывает задание на выполнение индивидуального проекта (Приложение 2), координирует деятельность обучающегося по планированию, сбору и анализу информационных материалов, разработке практической части и иных видов деятельности по выполнению проекта, готовит обучающегося к защите, составляет отзыв на выполненный индивидуальный проект.

4. Этапы выполнения индивидуального проекта

4.1. Выполнение индивидуального проекта включает три этапа: подготовительный, основной, заключительный.

4.2. На подготовительном этапе (ноябрь-декабрь) обучающийся выбирает дисциплину и руководителя проекта, согласовывает с ним тему индивидуального проекта. Научный руководитель разрабатывает для обучающегося индивидуальное задание на выполнение проекта, руководит планированием деятельности по выполнению индивидуального проекта (Приложения 1, 2). На этом этапе определяются проблема проекта, его цель и задачи, а также вид индивидуального проекта и его результат.

4.3. В ходе основного этапа (декабрь-апрель) обучающийся при консультативной поддержке руководителя осуществляет поиск и изучение информационных источников по теме проекта, отбор и анализ информации,

разработку продукта проектной деятельности и иные виды деятельности, необходимые для достижения цели проекта. На данном этапе (январь) обучающийся проходит процедуру защиты выбранной темы проекта, представляя экспертной комиссии актуальность тематики, направления работы и планируемые результаты. По итогам защиты темы проекта оформляется приказ директора колледжа об утверждении тем индивидуальных проектов и исследований. В конце основного этапа обучающийся совместно с научным руководителем выбирает способ представления результатов, оформляет проект. Руководитель осуществляет предварительную проверку, консультирует обучающегося по оформлению результатов, написанию текста и т.п.

4.4. На заключительном этапе (апрель-май) научный руководитель составляет отзыв на проект, затем организуется публичная защита проекта, его оценивание и сдача оформленного проекта в учебную часть.

5. Требования к структуре индивидуального проекта

5.1. Вне зависимости от типа проекта в структуру оформленного индивидуального проекта входят:

- титульный лист (Приложение б);
- паспорт проекта;
- задание на проект;
- отзыв на проект;
- основная часть;
- список информационных источников;
- приложения.

5.2. Паспорт индивидуального проекта содержит сведения об авторе проекта, учебной группе, курсе, специальности, учебной дисциплине, по которой разрабатывался проект, теме проекта, типе (виде) проекта, области проектной деятельности, продукте проекта, назначении и обосновании проекта (аннотация проекта); формируемых компетенциях, руководителе проекта, юридическом адресе образовательной организации (Приложение 3). Паспорт проекта разрабатывается обучающимся при консультативной поддержке научного руководителя.

5.3. Тип индивидуального проекта определяет дальнейшие требования к его структуре. Структура и содержание индивидуального проекта, выполненного в форме **учебного исследования**:

Структура	Содержание
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - наименование колледжа; - тема; - сведения об авторе (фамилия, имя и отчество; профессия/специальность, группа); - сведения о руководителе (фамилия, имя и отчество, должность,

	<p>научная степень);</p> <ul style="list-style-type: none"> - город и год выполнения исследования
Оглавление	<ul style="list-style-type: none"> - перечень основных частей учебного исследования с указанием номеров страниц
Паспорт	<ul style="list-style-type: none"> - сведения об авторе, учебной группе, курсе, специальности, учебной дисциплине, теме проекта, типе (виде) проекта, области проектной деятельности, назначении и обосновании проекта (аннотация проекта); формируемых компетенциях, руководителе проекта, юридическом адресе образовательной организации
Введение (1-2 страницы)	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность выбранной тематики (оценка современного состояния решаемой проблемы; степень научной разработанности проблемы); - проблема, цель, задачи; - гипотеза исследования; - методы; - научная новизна или практическая значимость
Основная часть (не более 10-15 страниц)	<ul style="list-style-type: none"> - история вопроса, зарубежный и/или отечественный опыт по решению аналогичных проблем; - основные термины; - краткий анализ литературы по рассматриваемой проблеме; - практическое изучение рассматриваемой проблемы; - обоснованное мнение автора по рассматриваемой проблеме; - аргументированные выводы по результатам выполненной работы; - демонстрируется умение автора делать ссылки на литературные источники
Заключение (1-2 страницы)	<ul style="list-style-type: none"> - представляет главные выводы исследования, перспективы использования и практическую значимость проекта
Список использованных источников (5-10 источников)	<ul style="list-style-type: none"> - перечень источников, использованных при написании работы (Приложение 7)
Приложение	<ul style="list-style-type: none"> - дополнительный материал, иллюстрирующий результаты исследования; - таблицы, схемы, графики, диаграммы, инструкции, анкеты, карты, фотографии, методики, копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, протоколы и т.д.
Мультимедийная презентация проекта	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения и результаты работы
Электронный носитель	<ul style="list-style-type: none"> - содержит все структурные компоненты работы

5.4. Структура и содержание индивидуального проекта, выполненного в форме учебного проекта:

Структура	Содержание
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - наименование колледжа; - тема проекта; - сведения об авторе (фамилия, имя и отчество; профессия/специальность, группа); - сведения о руководителе (фамилия, имя и отчество, должность, научная степень);

	- город и год выполнения проекта
Оглавление	- перечень основных частей проекта с указанием номеров страниц
Паспорт	- сведения об авторе, учебной группе, курсе, специальности, учебной дисциплине, теме проекта, типе (виде) проекта, продукте проекта, области проектной деятельности, назначении и обосновании проекта (аннотация проекта); формируемых компетенциях, руководителе проекта, юридическом адресе образовательной организации
Пояснительная записка (5-10 страниц)	- актуальность выбранной тематики (оценка современного состояния решаемой проблемы; степень научной разработанности проблемы); - проблема, цель, задачи; - методы; - вид проекта; - целевая аудитория проекта; - назначение и практическая значимость; - график работы над проектом; - краткий анализ литературы по рассматриваемой проблеме; - обоснованное мнение автора по рассматриваемой проблеме; - описание продукта проекта; - аргументированные выводы по результатам выполненной работы; - перспективы использования и практическая значимость проекта
Список использованных источников (5-10 источников)	- перечень источников, использованных при выполнении проекта (Приложение 7)
Приложение	- разработанный продукт; - материалы, иллюстрирующие его апробацию
Мультимедийная презентация проекта	- основные положения и результаты проекта
Электронный носитель	- содержит все структурные компоненты проекта

5.5. Результатом выполнения прикладного проекта могут являться материальные объекты (конструкторские изделия, макеты, модели, альбомы, буклеты, стенды для оформления кабинета, выставки и пр.); оформленные творческие работы (сборники сочинений, стихов, газеты, журналы, сценарии различных мероприятий, учебные пособия, словари, справочники и т.п.); мультимедийные продукты (компьютерная анимация, видеоролик, сайт, видеофильм и т.д.)

5.6. Каждый индивидуальный проект сопровождается отзывом научного руководителя, который содержит краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта (Приложение 4).

6. Требования к оформлению индивидуального проекта

6.1. Индивидуальный проект представляется к защите и сдается в учебную часть в печатном сброшюрованном виде. Текст работы выполняется на одной стороне листа бумаги формата А4, с использованием шрифта Times New Roman 14 размера с полуторным интервалом, без автоматического

переноса и с выравниванием по ширине. Абзацный отступ составляет 12,5 мм. В тексте не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых. Каждая часть начинается с новой страницы.

6.2. Каждая страница нумеруется в середине нижней строки. Счет нумерации ведется с титульного листа (Приложение 6), на котором цифра не проставляется. Страница должна иметь поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; нижнее – не менее 20 мм; верхнее – не менее 20 мм.

6.3. Таблицы, схемы, графики, иллюстрации, имеющиеся в тексте, а также приложения нумеруются каждое в отдельности. Они должны иметь название и ссылку на источник данных, а при необходимости и указание на масштабные единицы. *Таблица* может иметь название, которое следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Надпись «Таблица...» с указанием ее номера помещают над таблицей справа.

Иллюстрации, схемы и графики могут быть расположены как по тексту, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, за исключением иллюстраций приложений. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Нумерация рисунков сквозная. Обязательно в тексте должны быть ссылки на иллюстрации. Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений.

Приложение оформляют как продолжение текста проекта на последующих его листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа слова «Приложение», после которого следует арабская цифра, обозначающая его последовательность. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой. В тексте на все приложения должны быть ссылки.

6.4. Текст работы должен содержать ссылки на источники, приведенные в библиографическом списке (Приложение 7): после упоминания материала в квадратных скобках проставляется номер, под которым источник значится в списке использованных источников. Если используется цитата, то к номеру источника добавляется номер страницы, например: [5, с.42].

7. Требования к защите индивидуального проекта

7.1 Защита проекта происходит публично в сроки, определенные графиком защиты. На защите могут присутствовать представители администрации образовательной организации, преподаватели, куратор группы, родители, обучающиеся.

7.2. Защита выполненного проекта проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией результата проектной деятельности (фрагментов проекта, или его короткой демоверсии). Студент может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

7.3. Время, предоставляемое для выступления, 8–10 минут.

7.4. Содержание и композиция публичной защиты проекта – инициативное и творческое право его автора, однако в выступлении обязательно должны быть освещены следующие вопросы:

- 1) обоснование выбранной темы – ее актуальность и степень исследованности;
- 2) определение цели и задач представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненного исследования, с обязательными акцентами на ключевых положениях и выводах;
- 4) представление продукта проектной деятельности с его характеристиками и параметрами;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования результатов данного проекта.

7.5. После завершения выступления автору проекта могут быть заданы вопросы, относящиеся к содержанию проделанной работы.

7.6. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения экспертной комиссией материалов, представленных на защите: письменной исследовательской работы или продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя проекта. В состав экспертной комиссии входят: научный руководитель проекта, преподаватели и председатель МЦК, в которой выполнялся учебный индивидуальный проект, заместители директора по учебной работе, по методической работе. Председателем комиссии является директор колледжа.

8. Критерии оценивания защиты индивидуального проекта

8.1. Результаты выполнения и защиты индивидуального проекта оцениваются на основе требований ФГОС СОО к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы. Оценка результатов проектной деятельности делается на основе совокупности четырех основных критериев:

- ***сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности***, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, раскрыть актуальность выбранной темы исследования с точки зрения ее значимости для социума и личности, обосновать полезность и востребованность продукта/ исследования, сформулировать рекомендации и перспективы его использования (личностные результаты);

- ***сформированность познавательных универсальных учебных действий***, проявляющаяся в умении поиска, анализа и переработки информации из разнообразных источников, глубоком раскрытии темы и формулировке оригинальных выводов, в способности грамотно и обоснованно представлять продукт проектной работы (метапредметный

результат);

- ***сформированность регулятивных универсальных учебных действий***, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, определять цели и задачи, планировать деятельность, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях (метапредметный результат);

- ***сформированность коммуникативных универсальных учебных действий***, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы, завоевать внимание аудитории (метапредметный результат).

По каждому из критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3 баллов (Приложение 5).

8.2. Оценивание проекта осуществляется на основании совокупности баллов, поставленных руководителем проекта и членами комиссии.

ПЛАН

организации деятельности студента (-ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

группы _____, обучающегося (-ейся) по специальности/ по профессии: _____

по выполнению индивидуального проекта на тему: _____

Научный руководитель: _____

	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Обоснование актуальности темы проекта; постановка проблемы, цели и задач проекта; определение практической значимости проекта, вида проекта, результата проектной деятельности		
2.	Подбор и изучение информации; построение алгоритма деятельности; составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ		
3.	Описание проекта, структурированное по главам и параграфам. Анализ результатов проекта		
4.	Оформление выводов; подготовка чистового варианта проекта согласно утвержденной структуре и в соответствии с типом индивидуального проекта		
5.	Сдача оформленного проекта научному руководителю для написания отзыва		
6.	Подготовка доклада для защиты проекта на Фестивале студенческих исследований		

Данный план согласован с научным руководителем:

/ _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Угличский индустриально-педагогический колледж

ЗАДАНИЕ
на выполнение индивидуального проекта

студенту: _____
(ФИО студента)

группы: _____ (№ учебной группы)

обучающемуся на специальности/ по профессии _____
(код и наименование специальности, профессии)

1. Тема индивидуального проекта: _____

2. Исходные данные (перечень видов источников и нормативных документов, используемых в проекте)

№	Наименование видов источников
1.	
2.	

3. Перечень подлежащих разработке задач/ вопросов, технических решений, связанных с выполнением индивидуального проекта

№	Наименование задачи (действия)	Формируемые УУД
1.		
2.		
3.		
4.		

4. Описание продукта (результата) проектной деятельности

--

5. Сроки выполнения индивидуального проекта:

Дата выдачи задания: «___» _____ 201__ г.

Руководитель: / _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Задание принял(а) к исполнению: «___» _____ 201__ г.

Подпись студента: _____

Образец паспорта индивидуального проекта

Паспорт индивидуального проекта

Автор	
Учебная группа	
Курс	
Специальность	
Учебная дисциплина	
Тема проекта	
Тип проекта	
Область проектной деятельности	
Продукт проекта	
Аннотация проекта	
Формируемые универсальные учебные действия	
Руководитель	
Юридический адрес ГПОУ ЯО Угличского индустриально-педагогического колледжа	152615 Ярославская область, г. Углич, ул. Академика Опарина, д.2
Адрес электронной почты	upk.uglich.yar@mail.ru
Адрес официального сайта	www.gou-uipk.ru

Образец отзыва научного руководителя индивидуального проекта

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области Угличский индустриально-педагогический колледж

ОТЗЫВ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

(фамилия, имя, отчество студента)

(специальность)

(тема проекта)

(научный руководитель)

Качество продукта проектной деятельности

1. Раскрыта ли актуальность и значимость темы проекта/ полезность продукта?

2 Оптимально 1 Достаточно 0 Недостаточно

2. Имеется ли оригинальность и новизна в предлагаемых решениях?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

3. Постановка проблемы и разработка плана по ее решению:

2 Оптимально 1 Достаточно 0 Недостаточно

4. Полнота разработки поставленных вопросов, корректность их исследования:

2 Оптимально 1 Достаточно 0 Недостаточно

5. Имеются ли в проекте убедительные аргументы и обоснованные выводы?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

6. Каков уровень изложения материала проекта: научность стиля, отсутствие логических, речевых и грамматических ошибок?

2 Оптимально 1 Достаточно 0 Недостаточно

7. Соблюдены ли требования к оформлению проекта в соответствии с Положением?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

Сформированность познавательных универсальных учебных действий

8. Показал ли студент умения поиска отбора и адекватного использования информации?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

9. Каков уровень общей функциональной грамотности студента в работе над проектом?

2 Оптимально 1 Достаточно 0 Недостаточно

10. Имеются ли положительные изменения в уровне учебных результатов по предмету?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

Сформированность регулятивных универсальных учебных действий

11. Своевременно ли выполнялась работа согласно этапам календарного плана?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

12. Каков уровень постановки целей и задач и планирования способов их достижения?

2 Самостоятельно 1 Частично самостоятельно 0 Несамостоятельно

13. Каков уровень инициативности и креативности обучающегося при выполнении проекта?

2 Оптимально 1 Достаточно 0 Недостаточно

Сформированность коммуникативных универсальных учебных действий

14. Проявлял ли студент компетентность в сотрудничестве с научным руководителем, со сверстниками и иными членами социума при выполнении проекта?

2 Да 1 В основном да 0 Нет

Максимально – 28 баллов

«отлично» – 25-28 баллов

«хорошо» – 19-24 балла

«удовлетворительно» – 12-18 баллов

«неудовлетворительно» – 12 и менее баллов

Количество баллов: _____

Отметка: _____

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

(должность)

«___» _____ 20__ год
число месяц

Критерии оценки индивидуального проекта

1. Сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности	
<i>Критерий 1.1. Постановка проблемы и разработка плана по ее решению</i>	Баллы
Проблема сформулирована, обоснована, дан подробный план действий.	3
Проблема сформулирована, обоснована, но план действий не полный.	2
Проблема сформулирована, план действий фрагментарный.	1
<i>Критерий 1.2. Актуальность и значимость темы проекта</i>	Баллы
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для студента, но и для колледжа, города, социума	3
Актуальность темы проекта и её значимость для студента обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость для студента обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
<i>Критерий 1.3. Полезность и востребованность продукта</i>	Баллы
Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	3
Проектный продукт полезен, круг лиц, которыми он может быть востребован указан. Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
Проектный продукт полезен после доработки, круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
2. Сформированность познавательных универсальных учебных действий	
<i>Критерий 2.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации</i>	Баллы
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
<i>Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта</i>	Баллы
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки учебной дисциплины	3
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках учебной дисциплины	2

Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Критерий 2.3. Качество проектного продукта	Баллы
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
3. Сформированность регулятивных универсальных учебных действий	
Критерий 3.1. Постановка цели и задач, планирование способов их достижения	Баллы
Цель и задачи сформулированы, обоснованы, способы их достижения указаны в полном объеме	3
Цель и задачи сформулированы, обоснованы, способы их достижения указаны частично	2
Цель и задачи сформулированы, обоснованы, но не указаны способы их достижения	1
Критерий 3.2. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Баллы
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Критерий 3.3. Использование средств наглядности, технических средств	Баллы
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
4. Сформированность коммуникативных универсальных учебных действий	
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность, культура речи	Баллы
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконичность, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют.	3

Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует незначительные ошибки в культуре речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют.	2
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствуют грубые ошибки в культуре речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления.	1
<i>Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения</i>	Баллы
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения.	2
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения.	1
<i>Критерий 4.3. Соблюдение регламента защиты и степень воздействия на аудиторию</i>	Баллы
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1

Образец оформления титульного листа

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области Угличский индустриально-педагогический колледж

[ТЕМА]

Проект

Исполнитель:
ФИО
Специальность:
Группа

Научный руководитель:
ФИО,
Должность:
Звание:

Углич
2020

Оформление списка литературы и источников

1. Требования к оформлению библиографического списка

1.1. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

1.2. Рекомендуется представлять единый список литературы и источников к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

1.3. Наиболее удобным является расположение источников без разделения на части по видовому признаку в алфавитном порядке. Отдельным списком составляются законодательные акты и стандарты, а также источники на иностранном языке.

1.4. При составлении библиографического описания к печатным материалам рекомендуется использовать в качестве источника описания информацию, расположенную на обороте титульного листа данного издания. При наличии у издания одного или нескольких авторов рекомендуется оформлять библиографическую запись следующим образом:

1.4.1. Если у издания есть автор, то описание начинается с фамилии и инициалов.

Например:

Аристов, И.Н.

1.4.2. Если у издания 2-4 автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора, затем через запятую пишутся фамилии и инициалы остальных авторов. Если у издания 5 и более авторов, то приводятся фамилии и инициалы первых трех авторов и в квадратных скобках указывается [и др.]

Например:

Гиляревский, Р.С., Залаев, Г.З., Родионов, И.И. [и др.] Современная информатика:...

1.4.3. Описание может начинаться с заглавия материала. В этом случае фамилии авторов приводятся после названия за косой чертой.

Например:

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С.К. Быструшкин, О. Я. Созонова, Н. Г. Петрова [и др.].

1.4.4. После указания авторов приводится название источника. Бывают двойные названия источников, когда после первой части ставится двоеточие и после него вторая часть названия пишется с маленькой буквы.

Например:

Новиков, В. В. Социальная психология: феномен и наука...

1.4.5. Если после названия источника указывается вид издания (монография, сборник научных статей, учебник и др.), то в этом случае после двоеточия название вида издания пишется с маленькой буквы.

Например:

Проблемы обучения и воспитания младших школьников: сб. науч. тр...

1.4.6. За косой чертой «/» указываются все авторы, при этом инициалы ставятся перед фамилией.

1.4.7. Если у источника есть научный, ответственный редактор или составитель, то они указываются после названия источника; при этом ставится одинарная косая черта «/», пишется с маленькой буквы *под ред.* или *сост.*, и инициалы ставятся перед фамилией.

Например:

Введение в психологию/ под ред. А. В. Петровского...

Педагогический поиск/ сост. И. Н. Баженова...

1.4.8. После сведений о заглавии и об ответственности может быть указан порядковый номер количества изданий данной книги. Если книга не переиздавалась, данный элемент описания отсутствует.

Например:

. – 2-е изд. –

1.4.9. Обязательным элементом описания является указание места издания (город), названия издательства и года выхода источника. Названия городов пишутся полностью. При указании издательства необходимо только его название без обозначения правовой формы. Название пишется без кавычек.

Например:

. – Москва : ИНФРА-М, 2006.

1.4.10. Обязательным элементом библиографического описания является область физической характеристики источника, для печатных изданий указывается количество страниц, для статей из сборников и журналов – номера страниц, на которых расположена статья.

Например:

. – 494 с.

или

. – С. 369-385.

1.4.11. Если издание является частью многочастной серии, то обязательным является указание на основное заглавие данной серии (приводится в круглых скобках, после физической характеристики источника).

Например:

. – (История России).

1.4.12. Для электронных ресурсов сетевого распространения обязательным является примечание об электронном адресе ресурса в сети Интернет и дате обращения.

Электронный адрес ресурса в сети Интернет приводят после аббревиатуры URL (Uniform Resource Locator). После электронного адреса в круглых скобках указывают сведения о дате обращения к ресурсу: фразу «дата обращения», число, месяц и год. Для электронных журналов указывается дата публикации (вместо даты обращения).

Например:

. – URL: <http://www.rba.ru> (дата обращения: 14.04.2018)

. – URL: <http://www.nilc.ru/journal/> . – Дата публикации: 21.04.2017.

1.5. Список литературы и источников составляется по алфавиту:

а) по фамилиям авторов (при этом инициалы ставятся после фамилий);

б) по названиям книг, если они написаны коллективом авторов из пяти и более человек;

в) в случае совпадения первых букв фамилий или названий учитываются их вторые буквы, при совпадении вторых - третьи и т.д.; если имеются авторы-однофамильцы, то книга ставится в списке по инициалам, какие идут раньше по алфавиту; если однофамильцы мужчина и женщина и их фамилии различаются, то сначала записывается мужчина с более короткой фамилией, а потом автор-женщина с дополнительной буквой в фамилии; когда книги записываются по названиям и первые слова названий совпадают, учитываются алфавитные различия по вторым словам и т.д.

Например:

Аристов, И. Н... Аркин, М. Л... Белов, И. П... Белов, С. И...; Воронов, А. Б... Воронова, А. И...; Проблема воспитания младших школьников... Проблемы формирования личности школьника...

г) произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему);

д) при наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд; при этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд.

1.6. В списке литературы все названия принято писать без кавычек (названия книг, статей, издательств, сборников, журналов).

1.7. При записи библиографии используется ряд сокращений, которым нужно следовать. Например: *ред.* (редактор), *сост.* (составитель), *сб.* (сборник), *тез.* (тезисы), *докл.* (доклады), *конф.* (конференция), *соч.* (сочинения); *т.* (том), *с.* (страница) и др.

2. Образцы оформления краткого библиографического описания в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100 - 2018

Статьи из журналов и сборников:

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации/ С.К. Быструшкин, О. Я. Созонова, Н. Г. Петрова [и др.] // Сибирский педагогический журнал. –2017. – № 4. – С.136–144.

Скрипник, К. Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка: интерпретации, комментарии, теоретические источники / К. Д. Скрипник // Вестник Удмуртского университета. Серия: Философия. Психология. Педагогика. – 2017. – Т.27, вып. 2. – С.139–146.

Московская, А. А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина // Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены. – 2017. – № 6. – С. 31–35. – URL:

https://wciom.ru/fileadmin/file/monitoring/2017/142/2017_142_02_Moskovskaya.pdf (дата обращения: 11.03.2017).

Монографии:

Каменский, П.П. Труды по истории изобразительного искусства: художественная критика / П. П. Каменский; составитель, автор вступительной статьи и примечаний Н. С. Беляев ; Библиотека Российской академии наук. – Санкт-Петербург: БАН, 2017. – 215 с.

Варламова, Л.Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва: Спутник+, 2017. – 398 с.

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды: монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.]; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. – Курск: Университетская книга, 2017. – 196 с.

Авторефераты:

Величковский, Б.Б. Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с.

Диссертации:

Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с.

Патенты:

Патент № 2638963 Российская Федерация, МПК C08L 95/00 (2006.01), C04B 26/26 (2006.01). Концентрированное полимербитумное вяжущее для «сухого» ввода и способ его получения : No2017101011 : заявл. 12.01.2017 : опубл. 19.12.2017 / Белкин С. Г., Дьяченко А. У. – 7 с.

Законодательные материалы

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации: УК: текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года: [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. – Москва: Эксмо, 2017. – 350 с.

Стандарты

ГОСТ Р 57618.1 – 2017. Инфраструктура маломерного флота. Общие положения = Small craft infrastructure. General provisions : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 августа 2017 г. № 914-ст : введен впервые : дата введения 2018-01-01 / разработан ООО «Техречсервис». – Москва : Стандартинформ, 2017. – IV, 7 с.

Сайты в сети Интернет

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018).

**Лист с записью решения экспертной комиссии
на защите индивидуального проекта/ исследования**

Работа выполнена в МЦК: _____

Студент: _____
(ФИО)

Специальность: _____
(номер, наименование)

Группа: _____
(номер)

Научный руководитель: _____
(ФИО)

(звание, должность)

Подпись:

Решение экспертной комиссии: _____
(оценка)

Председатель экспертной комиссии:

(ФИО)

Подпись: