Государственное профессиональное образовательное учреждение

Ярославской области Угличский индустриально-педагогический колледж

**ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

**студентов специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Углич

2023

Рабочая программа учебной (ознакомительной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

*Организация-разработчик:*

ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж

*Составители:*

– Голованова Анастасия Александровна, зав. практикой

– Ладнова Юлия Николаевна, преподаватель МЦК психолого-педагогических дисциплин и частных методик

Утверждено на заседании МЦК психолого-педагогических дисциплин и частных методик,

протокол № 1 от 28.08.2023 г.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Цель и задачи ознакомительной практики студентов…………………………….. | 4 |
| 2. Место ознакомительной практики ………………………………………………….. | 4 |
| 3. Место и время проведения практики……………………………………………….. | 4 |
| 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения ознакомительной практики……………………………………………………………... | 5 |
| 5. Структура и содержание ознакомительной практики……………………………… | 5 |
| 6. Контроль и оценка результатов освоения учебной (ознакомительной) практики.. | 8 |
| 7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)………………………… | 10 |
| Приложения………………………………………………………………………………. | 12 |

**1. Цель и задачи ознакомительной практики студентов**

***Цель практики***: создание представления об основах избранной профессии; приобретение опыта наблюдения и анализа педагогической деятельности, взаимодействия с участниками педагогического процесса и навыков самоорганизации.

***Задачи практики:***

- формировать первичное представление об основных видах профессиональной деятельности учителя начальных классов;

- изучить специфику труда педагога: функции, профессиональные обязанности; формировать представление о ведущей роли учителя в процессе планирования и организации образовательного процесса;

- приобрести опыт взаимодействия с учащимися и педагогами школ (учитель, завуч и другие участники педагогического процесса);

- формировать интерес и мотивацию к избранной профессии;

- учить самоорганизации, развивать педагогическое мышление и речь, формировать профессионально значимые черты характера;

- закреплять навык вести записи наблюдений, обрабатывать, обобщать полученную в ходе наблюдений информацию;

- стимулировать потребности в повышении культуры педагогической деятельности (культура речи, культура педагогического общения, культура внешнего вида).

**2. Место ознакомительной практики**

Ознакомительная практика носит обучающий характер: дополняет и обогащает теоретическую подготовку студентов, создает им возможность для закрепления и углубления полученных знаний, способствует анализу педагогического опыта.

Ознакомительная практика является обязательным видом учебной работы, входит в модуль ПМ.01 «Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании» ФГОС СПО по направлению подготовки 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

Данная практика проходит одновременно с изучением дисциплин «Теоретические основы организации обучения в начальных классах», «Русский язык с методикой преподавания», «Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания» междисциплинарных курсов ФГОС СПО, а также «Основы психологии» и «Основы педагогики».

Ознакомительная практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение данной практики является необходимой основой для прохождения очередных учебных и производственных практик*.*

**3. Место и время проведения практики**

Ознакомительная практика по направлению подготовки 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» проводится на базе общеобразовательных организаций г. Углич Ярославской области (в случае дистанционного обучения – на базе колледжа).

Ознакомительная практика проводится на 2 курсе в III семестре в количестве 32 часов.

Группы формируются в составе 10 человек на одного руководителя.

**4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения ознакомительной практики**

Ознакомительная практика позволяет формировать как общие, так и профессиональные компетенции:

*Общие компетенции*:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

*Профессиональные компетенции*:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

**5. Структура и содержание ознакомительной практики**

В период ознакомительной практики студенты посещают общеобразовательную организацию и закрепленный класс по разработанной программе практики (2 часа в неделю).

Контроль за работой студентов, оказание методической помощи осуществляет классный руководитель, руководители практики.

*Примерная программа практики*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Кол-во часов | Форма контроля |
| Организационное собрание. | 1 |  |
| Беседа с завучем школы о месте начальных классов в школьном методическом объединении.Экскурсия по школе. | 2 | Педагогический анализ дня |
| Просмотр и изучение документов на сайте данной школы (приложение 1). | 2 | Анализ документов на сайте школы по плану |
| Составление паспорта школы (приложение 2). | 2 | Паспорт школы |
| Знакомство с учителем закрепленного класса.Беседа с учителем класса о специфике труда педагога начальных классов(приложение 3) | 2 | Педагогический анализ дня |
| Беседа с учителем закрепленного класса о видах учебной документации, требования к её ведению и оформлению. Знакомство с организацией работы учителя с библиотекой | 2 |
| Беседа с учителем закрепленного класса об организации работы с родителями (возможна встреча с социальным педагогом и психологом школы – по согласованию). | 2 |
| Организация встречи с учителем начальных классов -выпускником колледжа (по согласованию): «Первые трудности и первые успехи начинающего педагога» | 1 |
| Знакомство с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».Анализ расписания уроков в данном классе (приложение 4).Составление собственного расписания уроков детей младшего школьного возраста (класс на выбор) | 2 | Анализ расписания уроков по плануСобственное расписание |
| Знакомство с учебно-методическим комплектом, вариативными (авторскими) программами, по которым работает учитель класса (приложение 5). | 2 | Описание учебно-методического комплекта, вариативных (авторских) программ по плану |
| Знакомство с рабочими программами по предметам, учебно-методическим планом на основе образовательного стандарта начального общего образования (на выбор) (приложение 6). | 1 | Описание рабочих программ по предметам, учебно-методического плана  |
| Беседа с учителем на тему «Особенности организации внеурочной деятельности младших школьников». | 1 | Педагогический анализ дня |
| Получение заданий на разработку дидактических материалов к урокам по разным учебным предметам (карточки для уроков, средства наглядности, презентации, раздаточный материал, другое) – на выбор. Составление картотеки физкультминуток для уроков и игр на переменах (по 10).  | 4 | Дидактический материал к урокамКартотека физкультминуток и игр |
| Наблюдение и анализ 4-х уроков (по согласованию с учителем) (приложение 7). | 4 | Протоколы анализа просмотренных уроков |
| Подготовка к итоговой конференции по педагогической проблеме (эссе «Шаг к будущей профессии; мастер-класс «Научу за 5 минут») - на выбор.Составление плана личностного роста. | 2 | План личностного роста |
| Оформление документации по практике (приложение 8). | 1 | Самостоятельное обобщение итогов практики |
| Конференция по итогам ознакомительной практики по подгруппам (показ мастер-класса; зачитывание эссе, плана личностного роста). | 1 | Сдача дневника ознакомительной практики |
| **Итого** | **32 ч** |

**6. Контроль и оценка результатов освоения учебной (ознакомительной) практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | – иметь практический опыт анализа учебно-методических планов и процесса обучения по учебным предметам начальной школы;– умение анализировать процесс и результаты педагогической деятельности | – решение ситуационных задач в ходе практической деятельности;– отметка по учебной практике |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | – умение находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для осуществления анализа учебно-методических планов, программ, умк, уроков и др.;– умение анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам | – отметка по учебной практике |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | – иметь практический опыт обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями | – наблюдение и оценка в процессе практики |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | – знание требования образовательного стандарта начального общего образования;– знание примерных программ начального общего образования и учебно-методических комплексов для начальной школы;– знание видов учебной документации и требований к её ведению и оформлению | – отметка по учебной практике |
| ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки. | – знание содержания основных учебных предметов начального общего образования | – текущий контроль в процессе практики;– наблюдение и оценка деятельности студентов на практике;– рефлексивный анализ |
| ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. | – иметь практический опыт осуществления педагогического контроля, оценивать собственные результаты по ходу практики  | – отметка по учебной практике |
| ПК 1.4. Анализировать уроки. | – иметь практический опыт наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, учителями;– умение анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам;– знание логики анализа уроков | – текущий контроль в процессе практики;– наблюдение и оценка деятельности студентов на практике |
| ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. | – иметь практический опыт ведения учебной документации;– знание видов учебной документации, требования к её ведению и оформлению | – отметка по учебной практике |

По результатам ознакомительной практики студент получает дифференцированный зачет. Для получения положительной оценки необходимо полностью выполнить программу практики и своевременно сдать итоговую документацию.

**7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

*Отчетность:*

1. Дневник по практике (приложение 8).

2. Методическая копилка:

– паспорт школы,

– план-схема диалога с завучем о ШМО,

– план-схема диалога с учителем об организации внеурочной деятельности младших школьников, об особенностях работы с родителями и др.,

– фотографии просмотренных уроков,

– описание УМК, программ, уроков, планов;

– разработка дидактических материалов к урокам;

– картотека физкультминуток и игр.

3. Отчет по практике (приложение 9)

4. Аттестационный лист (приложение 10)

*Время проведения аттестации:* в течение недели после завершения практики.

Приложение 1

**Изучение документов на сайте школы**

Зайдите на сайт образовательного учреждения г. Углич и Угличского района (в котором осуществляется данная практика). Оформите общие сведения (смотри раздел сайта «Сведения об образовательной организации», рубрика «Основные сведения», «Руководство»):

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование учреждения |  |
| Учредитель учреждения |  |
| Адрес  |  |
| Директор |  |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |  |

Напишите, какие разделы представлены на сайте данного ОУ.

На сайте данного образовательного учреждения ознакомьтесь с разделом «Сведения об образовательной организации – документы – локальные нормативные акты»). Изучите Устав и правила внутреннего трудового распорядка работников ОУ.

**Вопросы для анализа:**

1. Какова цель и основные виды деятельности Учреждения?
2. Что такое педагогический совет и каковы его компетенции?
3. Какова роль Совета родителей?
4. Каковы основные права и обязанности педагогических работников Учреждения?
5. Каков режим рабочего времени и отдыха у педагогических работников Учреждения?

Также ознакомьтесь с разделом «Сведения об ОО – образование»). Изучите сведения о режиме данного ОУ, календарном учебном графике и иными видами планирования на 2023-2024 гг. (или 2022-2023 гг.)

**Вопросы для анализа:**

1. Какие виды планирующей документации ведутся в ОУ?
2. Какова форма планирующей документации: разделы, титульный лист? Представить один из фрагментов плана.

Приложение 2

**Анализ паспорта школы**

Выделите характерные особенности, признаки, определяющие тип и вид образовательного учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Содержание информации |
| 1. | ***Общие сведения***:наименование ОУ |  |
| адрес |  |
| телефон |  |
| ФИО директора |  |
| ФИО зам директора по УР в начальной школе |  |
| реализуемые программы | начальная школа: основная школа: средняя школа:  |
| количество классов | 1-х \_\_\_\_\_\_ 4-х \_\_\_\_\_\_ 7-х \_\_\_\_\_\_ 10-х \_\_\_\_\_\_ 2-х \_\_\_\_\_\_ 5-х \_\_\_\_\_\_ 8-х \_\_\_\_\_\_ 11-х \_\_\_\_\_3-х \_\_\_\_\_\_ 6-х \_\_\_\_\_\_ 9-х \_\_\_\_\_\_ |
| количество кружков, секций, детских объединений, их названия |  |
| традиции и достижения школы в различных областях деятельности |  |
| проблемы и перспективы развития ОУ |  |
| 2. | ***Организация учебного процесса***:общая организационная структура школы, комплектование штата учителей, основные направления деятельности педагогического совета школы, работа по совершенствованию учебного процесса |  |
| 3. | ***Организация воспитательного процесса:***руководство и организация воспитательного процесса, основные направления воспитательной работы в системе преподавания школьных предметов и во внеурочное время, традиционные для образовательного учреждения формы воспитательной работы, общественные и детские объединения |  |

Выводы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

Опросник «Конструктивно – проектировочная функция учителя»

Цель: выявить, какие конструктивно – проектировочные функции осуществляет учитель начальных классов в своей деятельности.

1. Какие виды учебно – планирующей документации используете в своей работе?
2. Как и в какое время составляете календарно-тематический план?
3. Какую литературу по предмету используете?
4. Сколько часов в день Вы ведете уроки?
5. Сколько часов в день Вы затрачиваете на подготовку к уроку, поиск информации, изготовление наглядных пособий?
6. Сколько часов в день Вы затрачиваете на проверку тетрадей?
7. Сколько времени у Вас уходит на оформление конспектов (тех.карт) уроков?
8. Сколько времени Вы занимаетесь дополнительно или даете консультации учащимся?

Опросник «Воспитательная функция учителя»

Цель: выявить, приемы реализации воспитания в процессе обучения.

1. Согласны ли Вы с утверждением, что каждый учитель одновременно и воспитатель детей?

2. Приведите, пожалуйста, пример воспитательного воздействия личности учителя на своих воспитанников.

3. Какие воспитательные задачи решает учитель во время урока?

4. Приведите примеры способов и приемов воспитания, которые Вы реализуете.

Опросник «Диагностическая функция учителя»

Цель: выявить, какие диагностические функции осуществляет учитель начальных классов в своей деятельности.

1. Приведите пример из опыта своей деятельности, иллюстрирующий изучение школьников в процессе обучения.

2. Какие методы педагогического исследования применяете для изучения учащихся?

3. Где и как фиксируете результаты изучения школьников? Учитываются ли полученные результаты изучения школьников в учебно - воспитательной работе? Приведите конкретный пример.

4. Какие методы используете для изучения классного коллектива. Когда и как опираетесь на полученные данные?

Приложение 4

**Анализ составления расписания уроков детей младшего школьного возраста**

Заполните таблицу расписания уроков и проанализируйте его с точки зрения выполнения требований СанПиН к учебной нагрузке и охране здоровья детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Наименование уроков | Время |
| Понедельник  | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| Вторник  | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| Среда  | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| Четверг  | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| Пятница  | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

Выводы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

**План изучения учебно-методических комплектов, вариативных (авторских) программ, по которым работает учитель класса**

1. Наименование программы, автор, год разработки/издания.
2. Наименование УМК.
3. Цели программы.
4. Планируемые результаты.
5. Объём в часах, в том числе по классам (в неделю, в год).
6. Рекомендуемые формы организации учебной деятельности.
7. Рекомендуемые виды учебной деятельности.
8. Рекомендуемые методы и принципы обучения.

 9. Методическое обеспечение (учебники, тетради с печатной основой, сборники тестовых и контрольных работ, электронные учебники и приложения к ним, поддерживающий сайт, методические рекомендации для учителя и др.)

Приложение 6

**Алгоритм изучения рабочих программ по предметам, учебно-методического плана на основе образовательного стандарта начального общего образования**

Рабочая программа по предмету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Авторы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебно-методический комплект, обеспечивающие реализацию программы

для учителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для учащихся:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры программы по предмету** | **Примечание** |
| 1. Наличие структурных элементов программы  |  |
| 2. Содержательность пояснительной записки |  |
| 3. Содержательность тематического планирования |  |
| 4. Целеполагание  |  |
| 5. Диагностичность планируемых результатов  |  |

Приложение 7

**Протокол и анализ урока**

**Цель: анализ основных функций учителя на уроке.**

Дата:

Школа:

Класс:

Ф.И.О. учителя:

Предмет:

Тема:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные функции** | **Признаки выполнения функции (эталон)** | **Совпадающие признаки** | **Несовпадающие признаки** |
| Организаторская. | 1. Своевременный приход в класс. 2. Готовность учащихся к уроку. 3. Готовность помещения, классной доски, рабочего стола. 4. Четкое организационное начало: объявляет тему, цель, план урока. 5. Дает четкие указания по выполнению учебных задач на каждом этапе урока. 6. Демонстрирует умения организовывать учащихся для поиска информации, необходимой для решения учебных задач. 7. Использует методы, способствующие самоконтролю, самооценке. 8. Педагог владеет методами и приемами создания рабочей атмосферы на занятии, поддержания дисциплины. 9. Организационное завершение урока, подведены итоги, дана общая оценка уроку. |  |  |
| Конструктивная. | 1. Можно определить четкую структуру урока. Каждая часть урока логически завершена. 2. Каждый структурный элемент логически связан с предшествующим. 3. Педагог представляет материал в доступной форме в соответствии с дидактическими принципами. 4. На каждом этапе продуманы способы учебной деятельности учащихся. 4. Разнообразие способов, их продуманность, они вызывают интерес у детей. 5. Применяются наглядность, ТСО. 6. Домашнее задание задано с объяснением учителя. 7. Применялась индивидуальная, групповая и фронтальная (со всем классом) формы работы. 8. Темп урока был (высокий, медленный, средний), что соответствовало (или нет) особенностям класса. |  |  |
| Воспитательная. | * + - 1. Учитель умело предупреждает нарушения дисциплины. 2. Воспитательный момент определялся личностью учителя: культура речи, внешняя привлекательность и выразительность. 3. Воспитательный элемент был в содержании учебного материала. 4. Воспитательный момент определялся четкой организацией труда, культурой общения детей.
 |  |  |
| Коммуникативная. | Учитель быстро устанавливает контакт с детьми, дети воспринимают все задания и распоряжения учителя. 2. На уроке создан благоприятный психологический климат: дети активно работают, не стесняясь говорят и спрашивают, учитель прислушивается к их мнению, не ругает и не оскорбляет, хвалит детей за удачные ответы, не унижает их достоинства. 3. Использует методы, побуждающие обучающихся самостоятельно рассуждать.  |  |  |
| Диагностическая (исследовательская) | 1. Планирует работу, чтобы получать информацию об уровне усвоения учебного материала. 2. Использует разные методы контроля: опрос, самостоятельная работа, тест и др. 2. Учитель постоянно анализирует достижения, недостатки, ошибки детей. 3. После каждого вида заданий подводит итоги, указывает, над чем нужно работать. 4. Выступления, ответы учащихся анализирует и комментирует. 5. Владеет методами работы со слабоуспевающими учащимися. 6. В конце урока сделаны выводы, подведены итоги, определены задачи на последующую работу. 6. Отметки были выставлены и прокомментированы. 7. Учитель осуществлял контроль за нагрузкой учащихся, регулировал ее. |  |  |

Выводы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 8

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

Угличский индустриально-педагогический колледж

Утверждаю

Руководитель профессиональной организации

ГПОУ ЯО Угличский индустриально-

педагогический колледж

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/ФИО)

М.П.

**Дневник по учебной (ознакомительной) практике**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

\_\_\_\_ / 44.02.02 Преподавание в начальных классах

(Группа/специальность)

5.09.2023 г. – 19.12.2023 г.

(Дата прохождения практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Руководитель практики от колледжа, ФИО/должность)

**Структура дневника по учебной (ознакомительной) практике**

1. Титульный лист.
2. Задания по практике(смотри п.5 программы «Структура и содержание ознакомительной практики»).
3. Отчет студента.
4. Аттестационный лист.
5. Приложения.

Приложение 9

**Отчет по практике**

ФИО студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

База практики, ФИО наставника (учителя, классного руководителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО группового руководителя практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели, задачи практики.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнение плана практики (ответить на вопросы):

- Как соблюдаются в классе санитарные нормы и правила по охране жизни и здоровья детей?

- Какая эмоциональная обстановка создана в школе при организации жизни детей и соблюдения распорядка дня?

- Помогла ли Вам ознакомительная практика понять теоретические основы профессиональной педагогической деятельности, осознать сущность и социальную значимость своей будущей профессии?

- С какими трудностями вы встретились? Каковы профессиональные, творческие находки?

- Какими источниками информации пользовались при выполнении заданий практики?

 - Каковы впечатления о работе подгруппы, взаимодействии с групповым руководителем, учителем, администрацией образовательного учреждения?

- Удовлетворены ли вы организацией практики? На что, на ваш взгляд, необходимо обратить внимание руководителям практики при подготовке студентов к практике?

Выводы о собственной теоретической и практической подготовке (что нового узнал, чему научился, какой опыт приобрел). Результаты самодиагностики. Перспективы профессионального саморазвития:

- Что было самым интересным?

- Для меня стало открытием\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Моя самостоятельность проявилась в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Я научилась (научился)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Мои предложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Подготовил отчетную документацию (указать срок) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись группового руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 10

**Аттестационный лист по практике**

*ФИО студентки (та)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

обучающая(ий)ся на 2 курсе по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, успешно прошел(а) учебную (ознакомительную) практику по профессиональному модулю 01 «Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании»

**Ознакомительная практика**

в объеме **32 часов** с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. в образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды работ, выполненных студентом во время практики** | **ОК, ПК** | **Самооценка выполнения работ в баллах** |
| Изучил сайт, нормативные документы школы, УМК, учебно-методические материалы и учебные программы  | ОК 4 |  |
| Продемонстрировал умение анализировать программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам начальной школы | ОК 2, 4, 11ПК 1.1 |  |
| Продемонстрировал умение находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для осуществления анализа учебно-методических планов, программ, умк, уроков и др. | ОК 4 |  |
| Продемонстрировал умение анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам | ОК 4, 6, 11ПК 1.1., 1.4 |  |
| Продемонстрировал умение анализировать и составлять расписание уроков в классе | ПК 1.5 |  |
| Продемонстрировал умение осуществлять педагогический контроль, оценивать собственные результаты по ходу практики | ПК 1.3 |  |
| Продемонстрировал умение разрабатывать дидактические материалы к урокам по разным учебным предметам | ОК 4ПК 1.5 |  |
| Продемонстрировал умение конструктивно взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе практики и при выполнении заданий практики. | ОК 6 |  |
| Продемонстрировал умение соблюдать нормы профессиональной этики при работе в команде. | ОК 6 |  |
| Продемонстрировал умение ведения учебной документации | ПК 1.5 |  |
| **Общее кол-во баллов** |  |
| **Итоговая оценка** |  |

**Примечание:** оцените уровень сформированности общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с представленными критериями:

3 балла - умение ярко выражено;

2 балла - умение присутствует;

1балл - умение частично присутствует;

0 баллов - умение отсутствует.

30-27 баллов соответствует оценке «5»

26-21 баллов соответствует оценке «4»

20-15 баллов соответствует оценке «3»

Программа практики выполнена. Оценка по учебной практике «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Подпись руководителя практики /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО, должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_