Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

Угличский индустриально-педагогический колледж

**ДНЕВНИК**

**Педагогическая практика**

**(инструктивная)**

Специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Исполнитель:

ФИО

Группа:

Руководитель практики:

ФИО

Углич

2025

Дневник по педагогической практике (инструктивной) составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, программы практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» (протокол № 7 от 14.03.2025 г. заседания МЦК Психолого-педагогических дисциплин и частных методик)

**Организация:** ГПОУ ЯО Угличский индустриально-педагогический колледж

**Разработчик:** Ладнова Ю.Н., преподаватель МЦК психолого-педагогических дисциплин и частных методик

**Структура дневника практики**

1. Введение.
2. Индивидуальный план работы студента.
3. Виды деятельности студентов на практике.
4. Отчет студента.

**Введение**

Педагогическая практика (инструктивная) проводится в рамках изучения профессионального модуля: ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

*Цель практики* – обеспечить формирование будущего педагога как субъекта решения профессиональных задач в процессе воспитательной работы в детских оздоровительных и пришкольных лагерях.

*Задачи практики*

1. Закрепить теоретические знания, практические умения и навыки по дисциплинам предметной подготовки в воспитательной работе в условиях детского оздоровительного лагеря (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

2. Формировать основные умения и навыки, необходимые организатору воспитательной работы в условиях летнего оздоровительного лагеря.

3. Применять профессиональные умения в решении практических педагогических задач на примере реальных проблем, выявленных в летнем оздоровительном и пришкольном лагерях.

4. Развить способность к рефлексии собственной профессиональной деятельности.

5. Познакомить с современным опытом организации отдыха и воспитания школьников в детских оздоровительных лагерях (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

*В результате прохождения данной практики обучающийся должен*

*Знать:*

– организацию планирования воспитательной работы в детском оздоровительном или пришкольном лагере;

– содержание работы и функциональные обязанности педагога-организатора/старшего вожатого/заместителя директора по воспитательной работе;

– функциональные обязанности отрядного вожатого, специфику работы с детьми в условиях дневного пребывания;

– особенности формирования детского воспитательного коллектива в условиях детского оздоровительного и пришкольного лагерей и способы решения конфликтных ситуаций с учетом возрастных особенностей детей;

– способы и приемы самоанализа своей педагогической деятельности, а также коррекции своего поведения в зависимости от конкретной ситуации;

– этапы подготовки и проведения воспитательных мероприятий, коллективных творческих дел;

– современные технологии и методики эффективного взаимодействия с детьми, в том числе, с особыми образовательными потребностями.

*Уметь:*

– ориентироваться на педагогические задачи, эффективно применять предлагаемые формы и приемы работы в практической деятельности;

– определять цели и задачи деятельности отрядного вожатого, составлять план деятельности по руководству отрядом на сезон/период, на день с учетом контингента детей, их интересов и условий оздоровительного или пришкольного лагеря;

– общаться с детьми, учитывая их возраст, интересы, потребности; педагогически корректно управлять детским коллективом;

– проявлять заботу и душевное отношение к детям, устанавливать и поддерживать конструктивные деловые и личные отношения с коллегами и представителями администрации ДОЛ/пришкольного лагеря;

– создавать оптимальные условия для отдыха детей в условиях ДОЛ (пришкольного лагеря) с учетом их возрастных особенностей, организовывать (спланировать и провести) отрядные (общелагерные) мероприятия интеллектуального, развлекательного и спортивного характера, исходя из интересов детей;

– выражать свои мысли логично, доступным и понятным для детей языком;

– уметь четко и ясно предъявлять педагогические требования.

*Владеть:*

– средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в образовательном учреждении;

– методами организации сбора (индивидуальной, групповой, массовой) профессионально важной информации, обработки данных и их интерпретации;

– технологиями оценки, компенсации и коррекции отклонений в поведении и развитии, диагностики и снижения негативных последствий психологических травм;

– принципами и навыками проектирования и организации исследования (обследования) в профессиональной области;

– методами активного обучения;

– современными (в том числе организационными и управленческими) методами и техникой психологических и педагогических обследований, исследований и разработок.

*Сроки проведения практики* с 24.03 по 28.03.2025 г. в **очной форме**. Данный вид практики проводится в лагерях с дневным пребыванием на базе средних общеобразовательных школ, гимназий и центров г. Углич.

На освоение программы практики отводится 30 часов.

По результатам практики обучающиеся составляют отчет, который утверждается принимающей образовательной организацией.

Практика завершается *дифференцированной оценкой* при условии положительного аттестационного листа руководителей практики от колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления отчета о практике в соответствии с заданиями на практику.

Результаты прохождения практики учитываются при прохождении квалификационного экзамена по ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» и являются допуском к летней производственной практике в ДОЛ.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к квалификационному экзамену ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» и к летней производственной практике в ДОЛ.

*Отчетная документация студента по педагогической практике (инструктивной):* дневник по методической практике (титульный лист, индивидуальный план работы студента, материалы по заданиям, отчёт по практике, аттестационный лист по практике (см. Приложение 1)).

Отчетная документация сдается методисту в электронном виде, за исключением титульного листа, индивидуального плана работы студента, отчета по практике, аттестационного листа.

**Индивидуальный план работы студента**

**(заполняется в день практики)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата, время | Виды работ, их содержание | Анализ студента (выводы, комментарии, предложения) | Оценка методиста/ подпись |
| 21.03 | Установочная конференция в колледже. Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики. Распределение по базам практики. Получение индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Распределение по группам. |  |  |
| 24.03 |  |  |  |
| 25.03 |  |  |  |
| 26.03 |  |  |  |
| 27.03 |  |  |  |
| 28.03 | Оформление отчетной документации. Анализ результатов практики каждого студента. |  |  |
| 31.03 | Сдача дневника практики методисту. Подготовка к выступлению на итоговой конференции по педагогической практике. |  |  |

**Виды деятельности студентов на практике**

**1 день практики**

Изучить план работы образовательной организации на каникулярный период времени. Познакомиться с учащимися, посещающие образовательное учреждение в каникулярное время. Провести игры на знакомство, сплочение детского коллектива. Определить совместно с учащимися название тематической недели, название и мероприятия на каждый день; оформить всё в виде план-сетки. Подготовить визитку отряда и представить её (название, девиз, речёвка, эмблема, песня).

*Отчетная документация:* анализ планирования образовательной организации на каникулярный период времени, план-сетка, описание игр на знакомство и сплочение, визитка отряда.

**2-4 дни практики**

В течение всей практики планировать и проводить воспитательные мероприятия различного уровня и направленности и оказывать помощь педагогу-наставнику в реализации его плана воспитательной работы. Осуществлять анализ проводимых мероприятий, анализ деятельности детского коллектива, собственной практической работы. Фиксировать содержание и результаты проведенной работы в Дневнике практики.

*Примерные виды практических заданий* (по согласованию с образовательной организацией):

– подготовить, оформить и представить отрядные уголки;

– организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, спортивные эстафеты и мероприятия);

– подготовить и провести конкурсы (актерское мастерство; «Угадай мелодию» и др.);

– подготовить и провести мастер-классы; познавательные, игровые, развлекательные мероприятия;

– подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями.

*Отчетная документация:* фото и описание отрядного уголка; сценарии и анализы проведенных мероприятий.

**5 день практики**

Подготовить и провести отчетное мероприятие. Провести «Огонёк» по окончанию практики «Мои впечатления и пожелания…». Оформление отчетной документации. Анализ результатов практики каждого студента.

*Отчетная документация:*сценарий и материалы итогового мероприятия; анализ проведенного Огонька впечатлений; отчет по практике.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

Угличский индустриально-педагогический колледж

Утверждаю

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись/ФИО)

М.П.

**Отчёт по педагогической практике (инструктивной)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Группа/специальность)

24.03.2025 – 28.03.2025

(Даты прохождения практики)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Руководитель практики от колледжа, ФИО/должность)

**Требования к содержательной части отчета** (в печатном виде, шрифт – 12 Times New Roman)

1. Вид практики, сроки прохождения, руководитель практики.

2. Выполнены ли задачи и план работы на неделю? Что удалось выполнить? Почему?

3. Какое дело или событие дня было наиболее важным в воспитательном отношении?

4. Оцените результаты проведенной Вами работы. Какие задачи Вы поставите перед собой для дальнейшей профессиональной подготовки?

5. Ваши предложения руководителю практики и учебно-производственному отделу по данному виду практики.

Приложение 1

**Аттестационный лист по педагогической практике (инструктивной)**

Наименование профессионального модуля: ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

Вид практики: учебная

1. Ф.И.О. студента **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. Группа: \_\_\_\_ Учебный год: 2024-2025 Семестр: 8

3. Специальность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

5. Форма проведения: очная

6. Время проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Количество часов практики: 30 ч.

8. Виды и качество работ, выполненные студентом во время практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Виды и объем работ, выполненных обучающимися**  **во время прохождения практики** | **Качество выполненных работ** (отлично, хорошо, удовлетворительно) |
| 1. | Организация планирования воспитательной работы в детском оздоровительном / пришкольном лагере. |  |
| 2. | Оформление отрядного уголка. |  |
| 3. | Организовывать отрядные (общелагерные) мероприятия интеллектуального, развлекательного и спортивного характера, исходя из интересов и потребностей детей. |  |
| 4. | Осуществлять анализ проводимых мероприятий/дел. |  |
| 5. | Осуществлять анализ деятельности детского коллектива. |  |
| 6. | Осуществлять анализ собственной практической работы. |  |
| 7. | Владение средствами оценки и формирования системы позитивных межличностных отношений, психологического климата и организационной культуры в детском оздоровительном / пришкольном лагере. |  |
| 8. | Оформление отчета по практике. |  |
| **Общая оценка за практику** | |  |

Подпись руководителя практики от колледжа: /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО